

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Служби у справах дітей та сім'ї Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації  
від 12.07.2019 № 54-з

### Умови

проведення конкурсу

на зайняття вакантної посади головного спеціаліста відділу правового захисту дітей Служби у справах дітей та сім'ї Деснянської районної в місті Києві

державної адміністрації

м. Київ, просп. Маяковського, 21 Г

(категорія «В»)

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none"><li>- забезпечує виконання вимог законодавства з питань соціального та правового захисту дітей;</li><li>- розглядає та опрацьовує заяви, скарги громадян, запити, пропозиції;</li><li>- веде прийом громадян з питань захисту майнових та житлових прав та законних інтересів дітей;</li><li>- надає консультації громадянам та установам з питань захисту майнових та житлових прав та законних інтересів дітей;</li><li>- надає адміністративні послуги, що належать до компетенції відділу в частині надання дозволу на вчинення правочинів щодо нерухомого майна, права власності на яке або право користування яким мають діти;</li><li>- вирішення організаційних питань проведення засідань комісії з питань захисту прав дитини у відповідності до законодавства України;</li><li>- формує для розгляду на засіданні комісії з питань захисту прав дитини документи та матеріали справ з питань розпорядження, використання, відчуження (продажу, дарування, міни) майна;</li><li>- приймає участь у роботі комісії з питань захисту прав дитини при вирішенні питань щодо надання дозволу на вчинення правочинів щодо нерухомого майна, права власності на яке або право користування яким мають діти;</li><li>- здійснює підготовку проектів розпоряджень та висновків;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- представляє у встановленому законодавством порядку інтереси Служби в судах, приймає участь у судових засіданнях з питань захисту майнових, житлових прав та законних інтересів дітей;</li> <li>- розглядає звернення народних депутатів України та депутатів Київської міської ради;</li> <li>- здійснює опрацювання запитів ВДВС, щодо реалізації майна право користування, яким мають діти;</li> <li>- виконує окремі доручення керівництва;</li> </ul>
Умови оплати праці	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посадовий оклад згідно з штатним розписом 4900,00 гривень;</li> <li>- надбавка за вислугу років у розмірі визначеному статтею 52 Закону України «Про державну службу»;</li> <li>- надбавка за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» зі змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до структури заробітної плати працівників державних органів, судів, органів та установ системи правосуддя у 2019 році» від 06.02.2019 року № 102;</li> <li>- інші надбавки, доплати та премії відповідно до статті 50, 52 Закону України «Про державну службу».</li> </ul>
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстрокове
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копія паспорта громадянина України;</li> <li>- письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади за формою згідно з додатком 2 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (із змінами), до якої додається резюме у довільній формі;</li> <li>- письмова заява, в якій особа повідомляє про те,</li> </ul>

	<p>що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копія (копії) документа (документів) про освіту;</li> <li>- оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою;</li> <li>- заповнена особова картка встановленого зразка;</li> <li>- декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК);</li> </ul> <p>Документи приймаються до 17 год. 00 хв. 31 липня 2019 року</p>	
Додаткові (необов'язкові) документи	заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби	
Місце, час та дата початку проведення перевірки володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи/тестування	м. Київ, проспект Маяковського, 21 Г о 14 год. 30 хв., 07 серпня 2019 року	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Кваснюк Наталія Василівна, (044) 515-75-76 desnssds@ukr.net	
<b>Кваліфікаційні вимоги</b>		
1.	Освіта	Вища, не нижче ступеня молодшого бакалавра або бакалавра у галузі знань «Право».
2.	Досвід роботи	Не потребує

3.	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою.
4.	Володіння іноземною мовою	Не потребує
<b>Вимоги до компетентності</b>		
<b>Вимоги</b>		<b>Компоненти вимоги</b>
1.	Уміння працювати з комп'ютером	Впевнений користувач ПК, програми пакету Windows, досвідчений користувач мережі Internet, вільне користування законодавчою базою, вміння використовувати офісну техніку.
2.	Ділові якості	- вміння працювати з інформацією; - оперативність; - вміння працювати в команді.
3.	Особистісні якості	- відповідальність та дисциплінованість; - уважність до деталей; - неупередженість; - емоційна стабільність.
<b>Професійні знання</b>		
<b>Вимоги</b>		<b>Компоненти вимоги</b>
1.	Знання законодавства	- Конституція України; - Закон України «Про державну службу»; - Закон України «Про запобігання корупції»
2.	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	- Сімейний кодекс України; - Цивільний кодекс України; - Цивільний процесуальний кодекс України; - Закон України «Про адміністративні послуги»; - Постанова Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини».

Начальник Служби

Оксана ВАСІЛЬЄВА