



УКРАЇНА  
ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ  
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

НАКАЗ

12.10.2020

№ 582-к

Про необхідність призначення на вакантну посаду головного спеціаліста з питань режимно-секретної роботи Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації (категорія «В») шляхом укладання контракту про проходження державної служби на період дії карантину

Відповідно до Закону України «Про державну службу», Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів від 22 квітня 2020 року № 290 «Деякі питання призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», враховуючи службову записку завідувача сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації С.Іванченка

**НАКАЗУЮ:**

1. Визначити необхідним призначення на вакантну посаду головного спеціаліста з питань режимно-секретної роботи Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації (категорія «В») шляхом укладання контракту про проходження державної служби на період дії карантину.

2. Затвердити оголошення про добір на зайняття вакантної посади головного спеціаліста з питань режимно-секретної роботи Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації (категорія «В»), на період дії карантину, що додається.

003242

3. Визначити завідувача сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Іванченка Сергія Вікторовича, уповноваженою особою для проведення співбесіди з особами, які виявляють бажання взяти участь у доборі на вакантну посаду головного спеціаліста з питань режимно-секретної роботи Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації (категорія «В») на період дії карантину.

4. Відділу управління персоналом Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації вжити в установленому порядку необхідних заходів, пов'язаних з виконанням цього наказу.

Керівник апарату



Ольга МАШКІВСЬКА