



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

17.12.2021 № 746

Про організацію і проведення приписки юнаків, 2005 року народження, до призовної дільниці Деснянського районного у місті Києві територіального центру комплектування та соціальної підтримки у 2022 році

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про військовий обов'язок і військову службу», постанови Кабінету Міністрів України від 21 березня 2002 року № 352 «Про затвердження Положення про підготовку і проведення призову громадян України на строкову військову службу та прийняття призовників на військову службу за контрактом»:

1. Затвердити план дій щодо організації і проведення приписки юнаків, 2005 року народження, до призовної дільниці Деснянського районного у місті Києві територіального центру комплектування та соціальної підтримки у 2022 році, що додається.
2. Утворити районну комісію з питань приписки юнаків, 2005 року народження, до призовної дільниці Деснянського районного у місті Києві територіального центру комплектування та соціальної підтримки у 2022 році та затвердити її основний та резервний склад, що додаються.
3. Утворити районну медичну комісію з питань приписки юнаків, 2005 року народження, до призовної дільниці Деснянського районного у місті Києві територіального центру комплектування та соціальної підтримки у 2022 році та затвердити її основний, резервний склад та склад середнього медичного персоналу, що додаються.

4. Деснянському районному у місті Києві територіального центру комплектування та соціальної підтримки, комунальному підприємству «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва», Управлінню соціального захисту населення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Управлінню освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, відділу охорони здоров'я Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Деснянському управлінню поліції ГУ Національної поліції у м. Києві, керівникам підприємств, установ і організацій Деснянського району міста Києва забезпечити виконання заходів, зазначених у пункті 1 цього розпорядження, в межах своєї компетенції.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова

Дмитро РАТНИКОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянської
районної в місті Києві державної
адміністрації

від 17 грудня 2021 р. № 746

ПЛАН ДІЙ

щодо організації і проведення приписки юнаків, 2005 року народження,
до призовної дільниці Деснянського районного у місті Києві територіального
центру комплектування та соціальної підтримки
у 2022 році

№ з/п	Назва дій	Терміни виконання	Виконавці
1	2	3	4
1	Забезпечити проведення приписки необхідною кількістю технічних працівників, замовити та виготовити необхідну кількість бланків відповідних документів.	Січень 2022	Д. Клабуков
2	Організувати та проводити оповіщення громадян 2005 р.н., які підлягають приписці, до призовної дільниці через житлово-експлуатаційні організації, інші організації, підприємства, установи, незалежно від підпорядкування та форм власності, що здійснюють експлуатацію будинків, а також власників будинків та навчальні заклади району.	В період проведення приписки	Д. Клабуков
3	Розробити графік додаткових засідань комісії з питань приписки з приводу постановки на військовий облік юнаків, які не пройшли приписку у встановлений термін, або які повернулися з медичного обстеження.	З 01.04.2022	Д. Клабуков
4	Надавати до Деснянського районного у місті Києві територіального центру комплектування та соціальної підтримки (далі – Деснянський районний у місті Києві ТЦК та СП) списки юнаків 2005 р.н., які зареєстровані в Деснянському районі міста Києва, згідно зі встановленою формою.	В період проведення приписки	Г. Борецька
5	Призначити відповідального працівника за проведення приписки.	Січень 2022	Л. Мнацаканян

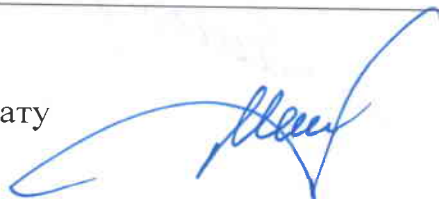
Продовження таблиці

1	2	3	4
6	Провести оповіщення громадян, які підлягають приписці, про їх виклик до Деснянського районного у місті Києві ТЦК та СП.	В період проведення приписки	Л. Мнацаканян
7	Надати до Деснянського районного у місті Києві ТЦК та СП відомості про оповіщення.	Після проведення оповіщення	Л. Мнацаканян
8	Провести звірку облікових даних приписаних до призовної дільниці громадян з відділом з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації та навчальними закладами.	З 11.04.2022 до 31.05.2022	Д. Клабуков
9	Надати до Деснянського районного у місті Києві ТЦК та СП довідки на виключення із списків юнаків 2005 р.н., які тимчасово не проживають на території України	В період проведення приписки	Г. Борецька
10	Надати до Деснянського районного у місті Києві ТЦК та СП відомості про осіб чоловічої статі 2005 р.н., визнаних особами з інвалідністю.	В період проведення приписки	А.Філоненко
11	Призначити відповідального працівника за проведення приписки та повідомити дані про нього до Деснянського районного у місті Києві ТЦК та СП.	Січень 2022	Т. Постолук
12	Надати до Деснянського районного у місті Києві ТЦК та СП списки учнів 2005 р.н., які зареєстровані в Деснянському районі міста Києва за встановленою формою.	В період проведення приписки	Т. Постолук
13	Направити списки учнів 2005 р.н., які зареєстровані в інших районах, до Деснянського районного у місті Києві ТЦК та СП за місцем реєстрації для забезпечення своєчасної постановки вказаних допризовників на облік.	В період проведення приписки	Т. Постолук

14	Надати списки юнаків 2005 р.н., які мають вади у фізичному чи розумовому розвитку, медично-педагогічні характеристики.	В період проведення приписки	Т. Постолюк
15	Забезпечити явку юнаків 2005 р.н. для проходження медичної комісії та приписки у встановленому порядку, у випадку неприбуття юнаків для проходження приписки надати пояснючі документи.	В період проведення приписки	Т. Постолюк
16	Надати до Деснянського районного ТЦК та СП оформлені документи і відомості про прийом заліків з фізичної підготовки у юнаків 2005 р.н.	До 31.03.2022	Т. Постолюк
17	Призначити відповідального працівника за проведення приписки та повідомити дані про нього до Деснянського районного ТЦК та СП.	Січень 2022	Л. Коцан
18	Забезпечити роботу медичної комісії.	В період проведення приписки	Л. Коцан
19	Укомплектувати медичну комісію лікарями-спеціалістами, необхідним майном і медикаментами для проведення медичного огляду громадян, які підлягають приписці.	В період проведення приписки	Л. Коцан
20	Забезпечити надання списків лікувально-профілактичних закладів, до яких будуть прикріплятись для огляду і лікування юнаки допризовного і призовного віку, котрі потребують стаціонарного (амбулаторного) огляду і лікування.	В період проведення приписки	Л. Коцан
21	Забезпечити надання від лікувально-профілактичних закладів списків юнаків 2005 р.н., поставлених на динамічний облік з приводу нервово-психічних захворювань, туберкульозу, венеричних, інфекційних захворювань, захворювань шкіри, трахоми, хронічних захворювань внутрішніх органів, кісток, м'язів, суглобів та витягів з історії хвороби, дані	В період проведення приписки	

1	2	3	4
	лікарського обстеження та динамічного нагляду, що характеризують стан здоров'я громадян.		
22	Забезпечити медичне обстеження громадян, які підлягають приписці в комунальному некомерційному підприємстві «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району, за направленням Деснянського районного у місті Києві ТЦК та СП.	В період проведення приписки	Л. Коцан
23	Призначити відповідального працівника за проведення приписки та повідомити дані про нього до Деснянського районного у місті Києві ТЦК та СП.	Січень 2022	З. Мелікідзе
24	Направити до Деснянського районного у місті Києві ТЦК та СП списки громадян, 2005 р. н., які перебувають на обліку у відділі превентивної діяльності Деснянського управління поліції ГУ Національної поліції у м. Києві.	В період проведення приписки	З. Мелікідзе
25	Надати окремо списки юнаків 2005 р.н., притягнутих до кримінальної відповідальності, осіб, які перебувають під слідством (кримінальні справи яких розглядаються судом), а також осіб, які мали виклик до органів внутрішніх справ за антисуспільну поведінку, зловживання алкоголем або наркотичними речовинами тощо.	В період проведення приписки	З. Мелікідзе
26	Проводити розшук, затримання, доставку до Деснянського районного у місті Києві ТЦК та СП громадян, які ухиляються від приписки до призовної дільниці.	В період проведення приписки	З. Мелікідзе

Керівник апарату



Ольга МАШКІВСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянської
районної в місті Києві державної
адміністрації

від 17 грудня 2021р. № 746

Основний склад районної комісії з питань приписки юнаків, 2005 року народження, до призовної дільниці Деснянського районного у місті Києві територіального центру комплектування та соціальної підтримки у 2022 році

КЛАБУКОВ
Дмитро Олександрович військовий комісар Деснянського районного у місті Києві ТЦК та СП, голова комісії;

КАРАЧОВА
Олена Сергіївна медична сестра комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району м. Києва, секретар комісії;

БЕХ
Ігор Володимирович терапевт комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району м. Києва, лікар, який організовує роботу медичного персоналу;

ДОРОШЕНКО
Андрій Анатолійович психолог Деснянського районного в місті Києві Центру соціальних служб;

МАЙОРОВА
Мар'яна Миколаївна завідувач сектору освітньої інформації та промоції Управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

УМРИХІН
Андрій Леонідович заступник начальника Деснянського управління поліції ГУ Національної поліції у м. Києві (за згодою).

Керівник апарату



Ольга МАШКІВСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Деснянської
районної в місті Києві
державної адміністрації
від 17 червня 2022 № 746

Резервний склад районної комісії з питань приписки юнаків, 2005 року народження, до призовної дільниці Деснянського районного у місті Києві територіального центру комплектування та соціальної підтримки у 2022 році

МОЙСЕЄВ
Олег Володимирович заступник військового комісара - начальник відділення рекрутингу та комплектування Деснянського районного у місті Києві територіального центру комплектування та соціальної підтримки, голова комісії;

ОНОПРІЄНКО
Людмила Юріївна медична сестра комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району міста Києва, секретар комісії;

АНТЕПА
Дмитро Дмитрович начальник відділу превентивної діяльності Деснянського управління поліції ГУ Національної поліції у м. Києві (за згодою);

КОНОПЛЯНИК
Тетяна Миколаївна методист районного науково-методичного центру Управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації;

МЕНЖЕРЕС
Юрій Михайлович терапевт комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району м. Києва, лікар, який організовує роботу медичного персоналу;

СТЕЦЮРА
Тетяна Василівна фахівець соціальної роботи Деснянського районного в місті Києві Центру соціальних служб.

Керівник апарату



Ольга МАШКІВСЬКА

ШНЕРЕНКО
Юлія Володимирівна


отоларинголог комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району м. Києва, отоларинголог комісії;

Згідно окремого графіка невролог;
комунального некомерційного підприємства «Консультативно – діагностичний центр» Деснянського району міста Києва

Згідно окремого графіка дерматолог;
комунального некомерційного підприємства «Шкірно-венерологічного диспансеру» Деснянського району міста Києва

Згідно окремого графіка стоматолог.
комунального некомерційного підприємства «Київська стоматологія»

Керівник апарату



Ольга МАШКІВСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Деснянської
районної в місті Києві
державної адміністрації
від 17 грудня 2021 № 746

Резервний склад лікарів медичної комісії з питань приписки юнаків, 2005 року народження, до призовної дільниці Деснянського районного у місті Києві територіального центру комплектування та соціальної підтримки у 2022 році

МЕНЖЕРЕС
Юрій Михайлович

терапевт комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району м. Києва, голова комісії;

БОНДАРЕНКО
Олександр
Миколайович

хірург філії № 1, комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району м. Києва, хірург комісії;

ТОПЧІЙ
Віталій Ігорович

отоларинголог комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району м. Києва, отоларинголог комісії;

ФЕДУРУК
Інна Петрівна

лікар - координатор комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району м. Києва, ревматолог - терапевт комісії;

ЯВОРСЬКИЙ
Андрій Віталійович

психіатр Психоневрологічного диспансеру № 2 міста Києва, психіатр комісії;

Згідно окремого графіка офтальмолог;
комунального
некомерційного
підприємства
«Консультативно –
діагностичний центр»
Деснянського району
міста Києва

Згідно окремого графіка стоматолог;
комунального
некомерційного
підприємства «Київська
стоматологія»

Згідно окремого графіка дерматолог;
комунального
некомерційного
підприємства «Шкірно-
венерологічного
диспансеру»
Деснянського району
міста Києва

Згідно окремого графіка невролог.
філія № 1, комунального
некомерційного
підприємства
«Консультативно-
діагностичний центр»
Деснянського району
м. Києва

Керівник апарату



Ольга МАШКІВСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Деснянської
районної в місті Києві
державної адміністрації
від 17 грудня 2021 № 746

Склад середнього медичного персоналу медичної комісії з питань приписки юнаків, 2005 року народження, до призовної дільниці Деснянського районного у місті Києві територіального центру комплектування та соціальної підтримки у 2022 році

ЗАБРОЦЬКА
Тетяна Павлівна

медична сестра комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району м. Києва, медична сестра комісії;

КАЛІНІЧЕНКО
Валентина Іванівна

молодша медична сестра комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району м. Києва, молодша медична сестра комісії;

КАРАЧОВА
Олена Сергіївна

медична сестра комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району м. Києва, медична сестра комісії;

КИРИЛЕНКО
Раїса Михайлівна

медична сестра комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району м. Києва, медична сестра комісії;

КОВАЛЬ
Людмила Василівна

медична сестра – координатор комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району м. Києва, медична сестра комісії;

НАГОРНА
Ярина Миколаївна

медична сестра комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району м. Києва, медична сестра комісії;

ОНОПРИЄНКО
Людмила Юріївна

медична сестра комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району м. Києва, медична сестра комісії;

ПИЛИПЕНКО
Катерина Михайлівна

медична сестра комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району м. Києва, медична сестра комісії;

СЕРГІЄНКО
Валентина Іванівна

медична сестра комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району м. Києва, медична сестра комісії;

ТЕРЕШКОВА
Катерина Іванівна

фельдшер – лаборант комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району м. Києва, фельдшер – лаборант комісії;

ТІШЕНІНА
Світлана Олексіївна

медична сестра комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району м. Києва, медична сестра комісії.

Керівник апарату



Ольга МАШКІВСЬКА