



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

17.12.2021 № 752

Про преміювання керівника апарату Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації за результатами оцінювання службової діяльності державних службовців у 2021 році

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статей 44, 50, 52 Закону України «Про державну службу», постанови Кабінету Міністрів України від 23 серпня 2017 року № 640 «Про затвердження Порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців», постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів», враховуючи розпорядження Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 01 жовтня 2021 року № 161-к «Про визначення результатів виконання завдань керівниками державної служби у Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації», розпорядження Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 17 грудня 2021 року № 210-к «Про затвердження висновку щодо оцінювання службової діяльності керівників державної служби у Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації у 2021 році, визначення завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності та індивідуальної програми професійного розвитку на 2022 рік», наказу Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 01 липня 2019 року № Н-24 «Про затвердження Положення про преміювання працівників апарату Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації» (в редакції наказу Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 08 листопада 2019 року № Н-43), з метою преміювання керівника апарату Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації за результатами оцінювання службової діяльності державних службовців у 2021 році

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Преміювати за результатами оцінювання службової діяльності державних службовців у 2021 році МАШКІВСЬКУ Ольгу Володимирівну, керівника апарату районної в місті Києві державної адміністрації, як таку, що

отримала відмінну оцінку за результатами оцінювання результатів службової діяльності у 2021 році, за рахунок фонду оплати праці у розмірі 10 відсотків посадового окладу.

2. Відділу бухгалтерського обліку та звітності Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації провести відповідні розрахунки.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова



Дмитро РАТНИКОВ