



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

12.05.2021 № 253

Про електронні
цифрові підписи

Відповідно до Порядку використання електронних довірчих послуг в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях державної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 вересня 2018 року № 749 «Про затвердження Порядку використання електронних довірчих послуг в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях державної форми власності», та з метою реалізації отримання послуг, пов'язаних з електронним цифровим підписом, від Кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг інформаційно-довідкового департаменту ДПС та органів юстиції України з використанням засобів електронного цифрового підпису:

1. Надати право застосування електронного цифрового підпису користувачам інформаційно-телекомунікаційної системи «Єдиний інформаційний простір територіальної громади міста Києва», Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, Єдиних та Державних реєстрах, дистанційного розрахункового обслуговування в програмно-технічному комплексі Державної казначейської служби України в установленому порядку, після отримання посиленого сертифіката відкритого ключа підписувача, в межах наданих повноважень, наступним посадовим особам Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації:

Ратнікову Дмитру Геннадійовичу – голова;
Алексеєнко Ірині Миколаївні – першому заступнику голови;
Карасьову Івану Валерійовичу - заступнику голови;
Сюру Владиславу Миколайовичу - заступнику голови;
Машківській Ользі Володимирівні - керівнику апарату;

Анварі Ларисі Василівні – заступнику начальника відділу з питань звернення громадян;

Андрушак Лесі Борисівні - начальнику відділу - державному реєстратору відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців;

Артемчуку Максиму Васильовичу – головний спеціаліст відділу адміністративно-господарського забезпечення;

Бойку Миколі Петровичу – начальнику відділу з питань цивільного захисту;

Борецькій Ганні Андріївні - начальнику відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб;

Бульковській Лілії Петрівні - головному спеціалісту відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб;

Бурсовій Надії Володимирівні - головному спеціалісту юридичного відділу;

Балуєву Олександрі Сергійовичу - головному спеціалісту відділу з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації;

Візір Людмилі Іванівні – головному спеціалісту відділу ведення Державного реєстру виборців;

Васильченко Наталії Володимирівні - заступнику начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності;

Васиній Світлані Вікторівні – завідувачу сектора з питань внутрішнього фінансового контролю та аудиту;

Ветрикуш Наталії Василівні – заступнику начальника відділу економіки;

Гудзь Валентині Іванівні - завідувачу сектора організаційно-аналітичного забезпечення роботи голови;

Ганджі Наталії Володимирівні – головному спеціалісту сектору з питань мобілізаційної роботи;

Гур'яновій Людмилі Іванівні - начальнику архівного відділу;

Горетовій Вікторії Вікентіївні - головному спеціалісту відділу економіки;

Гиренко Тамарі Віталіївні - головному спеціалісту відділу економіки;

Дубині Аллі Борисівні - державному реєстратору відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців;

Дятловій Ользі Германівні - заступнику начальника відділу з питань майна комунальної власності;

Дуда В'ячеславу Віталійовичу - головному спеціалісту відділу з питань майна комунальної власності;

Демченко Людмилі Вікторівні - головному спеціалісту відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб;

Дибкалюк Каріні Сергіївні - головному спеціалісту відділу управління персоналом;

Дорошенко Ользі Петрівні - головному спеціалісту відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців;

Данильчук Ірині Віталіївні - головному спеціалісту відділу охорони здоров'я;

Жуковській Яні Володимирівні - головному спеціалісту юридичного відділу;

Замковому Віктору Володимировичу - державному реєстратору відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців;

Зайченку Олексію Григоровичу - начальнику відділу управління персоналом;

Зелінській Надії Миколаївні - головному спеціалісту юридичного відділу;

Ільєнко Оксані Василівні - головному спеціалісту відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб;

Іванченку Сергію Вікторовичу - завідувачу сектора з питань мобілізаційної роботи;

Ігнатенко Ользі Федоровні - головному спеціалісту відділу економіки;

Козловій Ірині Миколаївні - державному реєстратору відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців;

Корніловій Наталії Миколаївні - головному спеціалісту відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб;

Кошовій Вікторії Вікторівні - начальнику відділу ведення Державного реєстру виборців;

Коцан Ларисі Стефанівні - начальнику відділу охорони здоров'я;

Кривошесвій Наталії Миколаївні - головному спеціалісту організаційного відділу;

Кулаго Наталії Василівні - заступнику начальника організаційного відділу;

Кузнєцовій Марині Георгіївні - головному спеціалісту організаційно-аналітичного забезпечення роботи голови;

Колодяжній Тетяні Дмитрівні - головному спеціалісту архівного відділу;

Кучер Ганні Михайлівні - головному спеціалісту відділу обліку та розподілу житлової площі;

Литвинчуку Сергію Володимировичу - головному спеціалісту сектору з питань охорони праці;

Ляшевській Наталії Володимирівні - головному спеціалісту відділу з питань майна комунальної власності;

Марченко Галині Вікторівні - начальнику відділу організації діловодства та контролю за виконавською дисципліною;

Марінченко Віті Віталіївні - головному спеціалісту відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб;

Мілюковій Майї Вікторівні - головному спеціалісту сектору з питань внутрішнього фінансового контролю та аудиту;

Морозовій Ірині Володимирівні - головному спеціалісту відділу організації діловодства та контролю за виконавською дисципліною;

Михайлюк Інні Леонідівні - головному спеціалісту відділу з питань звернення громадян;

Міщенко Наталії Миколаївні - головному спеціалісту організаційного відділу;

Максименко Ларисі Василівні - головному спеціалісту відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб;

Мишко Аллі Василівні - головному спеціалісту архівного відділу;

Некрашевич Валентині Валеріївні - начальнику відділу бухгалтерського обліку та звітності - головному бухгалтеру;

Новосаденку Борису Борисовичу - начальнику відділу адміністративно-господарського забезпечення;

Нечай Ренаті Володимирівні - головному спеціалісту відділу ведення Державного реєстру виборців;

Осипенко Вікторії Ігорівні - головному спеціалісту відділу з питань майна комунальної власності;

Осколок Олені Миколаївні - заступнику начальника - державному реєстратору відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців;

Остапчук Наталії Леонідівні - головному спеціалісту відділу з питань майна комунальної власності;

Панченко Станіславу Васильовичу - головному спеціалісту організаційного відділу;

- Поліщук Світлані Іванівні – начальнику відділу економіки;
- Поліщуку Андрію Олександровичу – головному спеціалісту відділу з питань цивільного захисту;
- Пронозі Тетяні Іллівні - головному спеціалісту відділу з питань звернення громадян;
- Поповій Ганні Олександрівні - головному спеціалісту відділу управління персоналом;
- Пожар Віті Миколаївні - головному спеціалісту юридичного відділу;
- Пофатній Наталії Іванівні – начальнику відділу інформаційних технологій;
- Радченко Олегу Антоновичу - головний спеціаліст з питань режимно-секретної роботи;
- Романюк Тетяні Григорівні – начальнику відділу обліку та розподілу житлової площі;
- Рехвіашвілі Тетяні Петрівні – заступнику начальника ведення Державного реєстру виборців;
- Рожкову Валерію Сергійовичу - головному спеціалісту по взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції;
- Рибальченко Лесі Миколаївні - головному спеціалісту юридичного відділу;
- Рибак Юлії Олександрівні - головному спеціалісту відділу організації діловодства та контролю за виконавською дисципліною;
- Романчук Валентині Яківні - головному спеціалісту сектору організаційно - аналітичного забезпечення роботи голови;
- Руснак Людмилі Володимирівні - головному спеціалісту відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб;
- Сауляк Олені Анатоліївні - головному спеціалісту відділу організації діловодства та контролю за виконавською дисципліною;
- Стеценко Ганні Миколаївні - головному спеціалісту відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб;
- Сердюк Раїсі Іванівні – начальнику відділу з питань майна комунальної власності;
- Сидоренко Марії Миколаївні - головному спеціалісту відділу управління персоналом;
- Тадлі Ірині Петрівні – начальнику відділу з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації;
- Телега Оксана Михайлівна - головному спеціалісту організаційно-аналітичного забезпечення роботи голови;
- Тарасун Лілії Федорівні – головному спеціалісту відділу економіки;

Тимофєєвій Марії Василівні - начальнику відділу з питань звернення громадян;

Федоренко Аллі Михайлівні - державному реєстратору відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців;

Хало Юлії Леонідівні – заступнику начальника юридичного відділу;

Юрковській Ларисі Василівні - головному спеціалісту відділу інформаційних технологій;

2. Призначити відповідальною особою, на яку покладено обов'язки забезпечення електронного цифрового підпису в Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації:

Плахотного Станіслава Вікторовича - головного спеціаліста відділу інформаційних технологій Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

3. Взяти до відома, що:

3.1. Особи, зазначені у пункті 1 цього розпорядження, несуть персональну відповідальність за зберігання та використання особистих електронних ключів.

3.2. Копіювання особистих електронних ключів та/або передача їх іншим особам забороняється.

4. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 07 квітня 2021 року № 187 «Про електронні цифрові підписи».

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації О. Машківську.

Голова


Дмитро РАТНИКОВ