



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

30.08.2021

№ 536

Про внесення змін до інформаційних карток адміністративних послуг, які надаються Службою у справах дітей та сім'ї Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 8 Закону України «Про адміністративні послуги», Закону України «Про звернення громадян», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг», рішення Київської міської ради від 28 липня 2016 року № 861/861 «Про визначення переліків адміністративних послуг, які надаються через центри надання адміністративних послуг в місті Києві» метою поліпшення умов реалізації конституційного права громадян, оптимізації процедури надання адміністративних послуг:

1. Унести до інформаційних карток адміністративних послуг, які надаються Службою у справах дітей та сім'ї Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, затверджених розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 24 лютого 2017 року № 89 «Про затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг, які надаються Службою у справах дітей та сім'ї Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації» (в редакції розпорядження Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 20 серпня 2019 року № 471), такі зміни:

1.1. Розділ «Найменування центру надання адміністративних послуг» в інформаційних картках адміністративних послуг: «Видача копії розпорядження про визначення місця проживання малолітньої дитини», «Видача копії розпорядження про визначення способів участі у вихованні дитини того з батьків, хто проживає окремо від неї», «Видача розпорядження про визначення імені та/або прізвища дитини», «Видача розпорядження про зміну прізвища

дитини», «Видача розпорядження про надання повної цивільної дієздатності фізичній особі, яка досягла шістнадцяти років і працює за трудовим договором, а також неповнолітній особі, яка записана матір'ю або батьком дитини», «Видача розпорядження про надання дозволу на укладення договору про припинення права на аліменти для дитини у зв'язку з набуттям права власності на нерухоме майно», «Видача розпорядження про надання дозволу на постановку, зняття та перереєстрацію у Департаменті превентивної діяльності Національної поліції України, укладення договору купівлі-продажу автомобіля, право володіння яким мають діти», «Видача розпорядження про надання дозволу на зняття грошових коштів з банківського рахунку, що належить малолітній дитині», «Видача розпорядження по надання дозволу на оформлення нотаріальних заяв, довіреностей від імені дитини», «Видача розпорядження про надання дозволу на укладення угод стосовно житла (майна), право власності на яке або право користування яким мають діти», «Видача розпорядження про надання дозволу на призначення управителя та затвердження договору про управління майном, що використовується у підприємницькій діяльності та стало власністю дитини», «Видача розпорядження про надання дозволу на укладення угод стосовно продажу акцій та сертифікатів, право володіння якими мають діти», «Видача розпорядження про надання дозволу на укладення угоди стосовно розподілу спадкового майна, одним із спадкоємців якого є дитина», «Видача посвідчень батькам та дитини з багатодітної сім'ї», «Видача довідки про те, що батькам за місцем реєстрації не видавалось посвідчення батьків багатодітної сім'ї» викласти в такій редакції:

| | |
|---|--|
| « Найменування центру надання адміністративних послуг | Управління (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації ». |
|---|--|

1.2. Позицію 1 розділу «Місцезнаходження Центру надання адміністративних послуг» в інформаційних картках адміністративних послуг: «Видача копії розпорядження про визначення місця проживання малолітньої дитини», «Видача копії розпорядження про визначення способів участі у вихованні дитини того з батьків, хто проживає окремо від неї», «Видача розпорядження про визначення імені та/або прізвища дитини», «Видача розпорядження про зміну прізвища дитини», «Видача розпорядження про надання повної цивільної дієздатності фізичній особі, яка досягла шістнадцяти років і працює за трудовим договором, а також неповнолітній особі, яка записана матір'ю або батьком дитини», «Видача розпорядження про надання дозволу на укладення договору про припинення права на аліменти для дитини у зв'язку з набуттям права власності на нерухоме майно», «Видача розпорядження про надання дозволу на постановку, зняття та перереєстрацію у Департаменті превентивної діяльності Національної поліції України, укладення договору купівлі-продажу автомобіля, право володіння яким мають діти», «Видача розпорядження про надання дозволу на зняття грошових коштів з банківського рахунку, що належить малолітній дитині», «Видача

розпорядження про надання дозволу на оформлення нотаріальних заяв, довіреностей від імені дитини», «Видача розпорядження про надання дозволу на укладення угод стосовно житла (майна), право власності на яке або право користування яким мають діти», «Видача розпорядження про надання дозволу на призначення управителя та затвердження договору про управління майном, що використовується у підприємницькій діяльності та стало власністю дитини», «Видача розпорядження про надання дозволу на укладення угод стосовно продажу акцій та сертифікатів, право володіння якими мають діти», «Видача розпорядження про надання дозволу на укладення угоди стосовно розподілу спадкового майна, одним із спадкоємців якого є дитина», «Видача посвідчень батькам та дитини з багатодітної сім'ї», «Видача довідки про те, що батькам за місцем реєстрації не видавалось посвідчення батьків багатодітної сім'ї» викласти в такій редакції:

| | | |
|---|---|--|
| « | 1. Місцезнаходження Центру надання адміністративної послуги | 02225, м. Київ, проспект Володимира Маяковського, буд. № 29 02166, м. Київ, проспект Лісовий, буд. 39-а |
|---|---|--|

».

1.3. Позицію 3 розділу «Інформація про центр надання адміністративних послуг» в інформаційних картках адміністративних послуг: «Видача копії розпорядження про визначення місця проживання малолітньої дитини», «Видача копії розпорядження про визначення способів участі у вихованні дитини того з батьків, хто проживає окремо від неї», «Видача розпорядження про визначення імені та/або прізвища дитини», «Видача розпорядження про зміну прізвища дитини», «Видача розпорядження про надання повної цивільної дієздатності фізичній особі, яка досягла шістнадцяти років і працює за трудовим договором, а також неповнолітній особі, яка записана матір'ю або батьком дитини», «Видача розпорядження про надання дозволу на укладення договору про припинення права на аліменти для дитини у зв'язку з набуттям права власності на нерухоме майно», «Видача розпорядження про надання дозволу на постановку, зняття та перереєстрацію у Департаменті превентивної діяльності Національної поліції України, укладення договору купівлі-продажу автомобіля, право володіння яким мають діти», «Видача розпорядження про надання дозволу на зняття грошових коштів з банківського рахунку, що належить малолітній дитині», «Видача розпорядження про надання дозволу на оформлення нотаріальних заяв, довіреностей від імені дитини», «Видача розпорядження про надання дозволу на укладення угод стосовно житла (майна), право власності на яке або право користування яким мають діти», «Видача розпорядження про надання дозволу на призначення управителя та затвердження договору про управління майном, що використовується у підприємницькій діяльності та стало власністю дитини», «Видача розпорядження про надання дозволу на укладення угод стосовно продажу акцій та сертифікатів, право володіння якими мають діти», «Видача розпорядження про надання дозволу на укладення угоди стосовно розподілу спадкового майна,

одним із спадкоємців якого є дитина», «Видача посвідчень батькам та дитини з багатодітної сім'ї», «Видача довідки про те, що батькам за місцем реєстрації не видавалось посвідчення батьків багатодітної сім'ї» викласти в такій редакції:

| | | |
|------|--|--|
| « 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт Центру надання адміністративної послуги | (044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: snar_desnrda@kmda.gov.ua |
|------|--|--|

1.4. Пункт 3 позиції 9 розділу «Умови отримання адміністративної послуги» в інформаційних картках адміністративних послуг: «Видача посвідчень батькам та дитини з багатодітної сім'ї», «Видача копії розпорядження про визначення місця проживання малолітньої дитини», «Видача розпорядження про надання дозволу на укладення договору про припинення права на аліменти для дитини у зв'язку з набуттям права власності на нерухоме майно», «Видача розпорядження про надання дозволу на постановку, зняття та перереєстрацію у Департаменті превентивної діяльності Національної поліції України, укладення договору купівлі-продажу автомобіля, право володіння яким мають діти», «Видача розпорядження про надання дозволу на оформлення нотаріальних заяв, довіреностей від імені дитини», «Видача розпорядження про надання дозволу на укладення угод стосовно житла (майна), право власності на яке або право користування яким мають діти», «Видача розпорядження про надання дозволу на укладення угоди стосовно розподілу спадкового майна, одним із спадкоємців якого є дитина», «Видача розпорядження про надання дозволу на укладення угод стосовно продажу акцій та сертифікатів, право володіння якими мають діти», «Видача розпорядження про надання дозволу на призначення управителя та затвердження договору про управління майном, що використовується у підприємницькій діяльності та стало власністю дитини» викласти в такій редакції:

| | | |
|------|--|---|
| « 9. | Вичерпний перелік документів, необхідних отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 3. Копії паспортів суб'єктів звернень -1,2 та сторінка з відміткою про реєстрацію місця проживання /та або копії ID-карток з витягом з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання, та копії реєстраційних номерів облікової картки платника податків. |
|------|--|---|

1.5. Пункт 2 позиції 9 розділу «Умови отримання адміністративної послуги» в інформаційних картках адміністративних послуг: «Видача розпорядження про надання дозволу на зняття грошових коштів з банківського рахунку, що належить малолітній дитині», «Видача розпорядження про зміну прізвища дитини», «Видача розпорядження про визначення імені та/або прізвища дитини», «Видача копії розпорядження про визначення способів участі у вихованні дитини того з батьків, хто проживає окремо від неї» викласти в такій редакції:

| | | | |
|------|--|---|----|
| « 9. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 2. Копії паспортів суб'єктів звернень -1,2 та сторінка з відміткою про реєстрацію місця проживання /та або копії ID-карток з витягом з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання, та копії реєстраційних номерів облікової картки платника податків. | ». |
|------|--|---|----|

1.6. Пункти 4, 5 позиції 9 розділу «Умови отримання адміністративної послуги» в інформаційній картці адміністративної послуги: «Видача розпорядження про надання повної цивільної дієздатності фізичній особі, яка досягла шістнадцяти років і працює за трудовим договором, а також неповнолітній особі, яка записана матір'ю або батьком дитини» викласти в такій редакції:

| | | | |
|------|--|---|----|
| « 9. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 4. Копії паспортів суб'єктів звернень -1,2 та сторінка з відміткою про реєстрацію місця проживання /та або копії ID-карток з витягом з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання, та копії реєстраційних номерів облікової картки платника податків. 5. Копії ID-картки дитини з витягом з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання, та копії реєстраційних номерів облікової картки платника податків. | ». |
|------|--|---|----|

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації І. Алексеєнко.

Голова

Дмитро РАТНИКОВ