

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянської
районної в місті Києві державної адміністрації
від 29 вересня 2017 року № 552
(в редакції розпорядження Деснянської
районної в місті Києві державної адміністрації
від 09 вересня 2022 року № 367)

ПОЛОЖЕННЯ

про територіальну медичну спеціалізовану службу
цивільного захисту Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста
Києва єдиної державної системи цивільного захисту

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок утворення територіальної медичної спеціалізованої служби цивільного захисту Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту (далі – Служба), її основні завдання, організацію управління нею та її функціонування.

1.2. Служба утворюється відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 09 січня 2014 року № 11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту», постанови Кабінету Міністрів України від 08 липня 2015 року № 469 «Про затвердження Положення про спеціалізовані служби цивільного захисту», розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 01 жовтня 2015 року № 988 «Про територіальну підсистему м. Києва єдиної державної системи цивільного захисту», від 11 квітня 2017 року № 429 «Про створення територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту регіонального рівня територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту населення», для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій у мирний час та в особливий період.

1.3. У своїй діяльності Служба керується Конституцією України та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, а також цим Положенням.

1.4. Служба утворюється у складі відділу охорони здоров'я Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації та спеціалізованих медичних служб закладів охорони здоров'я Деснянського району міста Києва.

1.5. Служба входить до складу сил цивільного захисту Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту (далі - ЄДС ЦЗ).

1.6. Функціонування та залучення Служби для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та її забезпечення здійснюється згідно з Кодексом цивільного захисту України у режимах повсякденного функціонування, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації та надзвичайного стану відповідно до основних завдань і заходів територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ у таких режимах.

1.7. В особливий період, у тому числі у воєнний час, Служба функціонує відповідно до Кодексу цивільного захисту України та з урахуванням особливостей, що визначаються законами України «Про правовий режим воєнного стану», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», а також іншими нормативно-правовими актами.

1.8. Служба виконує свої завдання у взаємодії з місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, органами управління та силами інших спеціалізованих служб цивільного захисту району.

1.9. Служба не є юридичною особою. Листування із службових питань здійснюється через Управління благоустрою та підприємництва Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

2. Основні завдання Служби

2. Основними завданнями Служби є:

2.1. Участь у розробленні планів реагування на надзвичайні ситуації, планів цивільного захисту на особливий період Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ з питань, що стосуються Служби.

2.2. Сприяння підтриманню у готовності техніки і майна спеціального призначення для виконання завдань з цивільного захисту в мирний час та особливий період.

2.3. Здійснення заходів з переведення Служби до функціонування в умовах надзвичайної ситуації та особливого періоду.

2.4. Підготовка та забезпечення готовності до дій за призначенням Служби.

2.5. Організація та проведення навчання за програмою спеціальної підготовки фахівців певної спеціальності, які входять до складу Служби.

2.6. Підготовка пропозицій щодо проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та управління підрозділами Служби, що залучаються до таких заходів.

2.7. Організація та взаємодія з органами управління та силами цивільного захисту Деснянського району, які залучаються до ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

2.8. Створення та поповнення матеріальних та інших ресурсів Служби.

3. Функції Служби

3. Спеціалізована медична служба:

3.1. Організовує медичне забезпечення, надає медичну допомогу постраждалим у разі виникнення надзвичайних ситуацій та особовому складу підрозділів цивільного захисту;

3.2. Організовує взаємодію сил і засобів медичних служб, які залучені для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

3.3. Організовує роботу закладів охорони здоров'я під час прийому великої кількості поранених та постраждалих у разі виникнення надзвичайних ситуацій;

3.4. Організовує евакуацію постраждалих у разі виникнення надзвичайних ситуацій до закладів охорони здоров'я з урахуванням медичних показань;

3.5. Здійснює контроль за забезпеченням сил та підрозділів медичної служби лікарськими засобами, виробами медичного призначення, профілактичними засобами, тощо;

3.6. Забезпечує ізоляцію інфекційних хворих і контамінованих осіб, проводить їм санітарну обробку і деконтамінацію та надає невідкладну медичну допомогу;

3.7. Здійснює контроль і протиепідемічні заходи під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

3.8. Організовує та здійснює медичні профілактичні заходи серед населення та особовому складу підрозділів цивільного захисту;

3.9. Здійснює контроль за створенням резерву лікарських засобів та виробів медичного призначення для забезпечення заходів під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

3.10. Збирає та аналізує статистичні дані щодо заходів з медичного забезпечення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

3.11. Навчає немедичних працівників методам та навичкам надання домедичної допомоги у разі виникнення надзвичайних ситуацій;

3.12. Збирає, аналізує, узагальнює дані про медичну і санітарно-епідеміологічну обстановку, прогнозує її розвиток в районах виникнення надзвичайних ситуацій, осередках ураження (захворювання) та на прилеглих територіях, а також у місцях тимчасового розміщення евакуйованого населення.

4. Права Служби

4. Служба має право:

4.1. Одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та суб'єктів господарювання району інформацію, необхідну для виконання завдань, покладених на Службу.

4.2. Встановлювати вимоги щодо додержання заходів безпеки для всіх

осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

5. Органи управління та сили

5.1. Службу очолює керівник Служби - начальник відділу охорони здоров'я Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

5.2. Організаційна структура Служби, кількість її підрозділів повинна забезпечувати повне та своєчасне виконання покладених на Службу завдань.

5.3. Посадовий склад Служби включає: керівника служби, заступника (заступників) керівника служби, керівників груп, команд та посади інших фахівців за напрямками їх діяльності.

5.4. Керівник Служби визначає персональний склад Служби відповідно до організаційної структури.

5.5. Суб'єкти, які включені до складу Служби, залучаються для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації і проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт відповідно до Плану реагування на надзвичайні ситуації Деснянського району міста Києва.

5.6. Керівник Служби в межах своєї компетенції:

приймає рішення, надає доручення та вказівки з питань щодо виконання завдань і функціонування Служби;

впроваджує в установленому порядку план реагування на надзвичайні ситуації Деснянського району міста Києва, з питань компетенції Служби;

здійснює контроль за діяльністю сил і формувань Служби;

здійснює інші повноваження відповідно до цього Положення.

6. Планування та організація діяльності

6.1. Для забезпечення планомірної діяльності та підтримання Служби в постійній готовності до виконання завдань за призначенням у Службі розробляються:

посадовий склад Служби;

схема оповіщення керівного складу Служби в робочий та неробочий час;

план взаємодії між підприємствами, установами і організаціями Служби;

план цивільного захисту Служби на особливий період;

план реагування Служби на надзвичайні ситуації;

розрахунок сил та засобів Служби для роботи в разі виникнення надзвичайних ситуацій;

розрахунок забезпечення Служби засобами індивідуального захисту;

розрахунок забезпечення Служби засобами колективного захисту;

розрахунок накопичення матеріально-технічних засобів (майна) у Службі.

6.2. Сили та формування, що організаційно об'єднані в Службу, перебувають у готовності до виконання завдань, передбачених планом реагування на надзвичайні ситуації Деснянського району міста Києва, та виконують завдання за призначенням у разі введення його в дію.

6.3. Управління силами та засобами Служби забезпечується:

своєчасним здійсненням заходів, які сприяють підвищенню стійкості роботи установ та організацій Служби, в умовах мирного часу та особливого періоду;

приведенням у визначені строки сил і засобів Служби в готовність до дій за призначенням;

своєчасним доведенням до медичних об'єктових формувань цивільного захисту завдань щодо їх застосування в умовах оперативної обстановки, керівництвом та контролем за виконанням поставлених завдань, наданням всебічної допомоги;

чіткою взаємодією відповідних органів управління, сил та формувань Служби під час спільного виконання завдань;

своєчасним маневруванням силами та засобами Служби;

чіткою організацією збору інформації про оперативну обстановку, своєчасним її опрацюванням і обміном даними;

правильною оцінкою обстановки та передбаченням можливостей її змін, обґрунтованістю прийнятих рішень;

комплексним використанням основних і дублюючих засобів управління та зв'язку.

6.4. Готовність до дій за призначенням Служби ґрунтується на:

організації ведення обліку сил, споруд, майна та інших засобів, якими такі служби укомплектовані;

розробленні функціональних обов'язків посадовим особам Служби;

своєчасному поданні встановленої звітності та оперативної інформації органам управління вищого рівня.

7. Підготовка кадрів і навчання

7.1. Підготовка Служби організовується та здійснюється на основі плану основних заходів цивільного захисту Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ на рік, що затверджується розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, розпорядчих та організаційно-методичних актів Міністерства охорони здоров'я України.

7.2. Керівник Служби раз на три роки проходить функціональне навчання з питань цивільного захисту відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 жовтня 2013 року № 819 «Про затвердження Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту».

7.3. Навчання особового складу формувань Служби здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях» безпосередньо в установах та організаціях шляхом курсового навчання та під час спеціальних навчань і тренувань.

7.4. Основною формою підготовки Служби є спеціальні навчання (тренування), періодичність та тривалість яких визначається постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 443 «Про затвердження

Поряду підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту».

8. Матеріально-технічне забезпечення

8.1. Комплектування спеціалізованих формувань Служби особовим складом, забезпечення технікою, штатним майном, приладами, матеріальними ресурсами та засобами індивідуального захисту здійснюється установами і організаціями, на базі яких ці формування утворено.

8.2. Забезпечення Служби автомобілями і спеціальним транспортом здійснюється за рахунок власного транспорту підприємств, установ і організацій, а також за рахунок транспорту підприємств, установ і організацій, наданого в тимчасове користування за розпорядженням Київського міського голови - керівника територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ, з урахуванням вимог чинного законодавства України.

8.3. Матеріально-технічне забезпечення Служби під час проведення рятувальних, інших невідкладних робіт та комплексу заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій в умовах мирного часу та особливого періоду здійснюється в обсягах і у строки, що передбачені планом реагування.

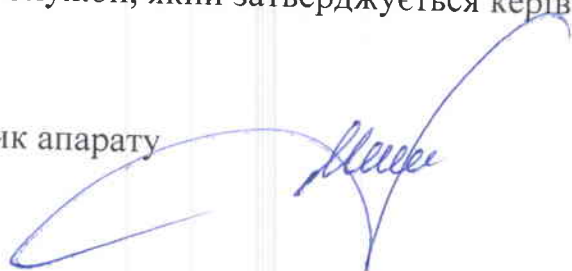
9. Організація управління та зв'язку

9.1. Для керівництва Службою в умовах мирного часу та особливого періоду використовуються складові системи управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

9.2. Управління силами Служби здійснюється з використанням стаціонарних, мобільних засобів зв'язку та радіостанцій.

9.3. Зв'язок організовується згідно зі схемою організації оповіщення та зв'язку Служби, який затверджується керівником Служби.

Керівник апарату



Ольга МАШКІВСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянської
районної в місті Києві державної адміністрації
від 29 вересня 2017 року № 552

(в редакції розпорядження Деснянської
районної в місті Києві державної адміністрації
від 09 вересня 2022 року № 367)

ПОЛОЖЕННЯ

про територіальну спеціалізовану службу цивільного захисту охорони
громадського порядку Деснянської районної ланки територіальної підсистеми
міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок утворення територіальної спеціалізованої служби цивільного захисту охорони громадського порядку Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту (далі - Служба), її основні завдання, організацію управління нею та її функціонування.

1.2. Служба утворюється відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 09 січня 2014 року № 11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту», постанови Кабінету Міністрів України від 08 липня 2015 року № 469 «Про затвердження Положення про спеціалізовані служби цивільного захисту», розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 01 жовтня 2015 року № 988 «Про територіальну підсистему м. Києва єдиної державної системи цивільного захисту», від 11 квітня 2017 року № 429 «Про створення територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту регіонального рівня територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту» (із змінами і доповненнями), для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій у мирний час і в особливий період.

1.3. У своїй діяльності Служба керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, а також цим Положенням.

1.4. Служба утворюється у складі Деснянського управління поліції Головного управління Національної поліції у м. Києві та об'єктових формувань

цивільного захисту підприємств, установ та організацій Деснянського району міста Києва.

1.5. Служба входить до складу сил цивільного захисту Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту (далі - ЄДС ЦЗ).

1.6. Функціонування та залучення Служби для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та її забезпечення здійснюється згідно з Кодексом цивільного захисту України в режимах повсякденного функціонування, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації та надзвичайного стану відповідно до основних завдань і заходів територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ у таких режимах.

1.7. В особливий період, у тому числі у воєнний час, Служба функціонує відповідно до Кодексу цивільного захисту України та з урахуванням особливостей, що визначаються законами України «Про правовий режим воєнного стану», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», а також іншими нормативно-правовими актами.

1.8. Служба виконує свої завдання у взаємодії з місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, органами управління та силами інших спеціалізованих служб цивільного захисту району.

1.9. Служба не є юридичною особою. Листування зі службових питань здійснюється через Деснянське управління поліції Головного управління Національної поліції у м. Києві.

2. Основні завдання Служби

2. Основними завданнями Служби є:

2.1. Участь у розробленні планів реагування на надзвичайні ситуації, планів цивільного захисту на особливий період Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ з питань, що стосуються Служби.

2.2. Підтримання у готовності техніки та майна спеціального призначення для виконання завдань з цивільного захисту в мирний час та особливий період.

2.3. Здійснення заходів з переведення Служби до функціонування в умовах надзвичайної ситуації та особливого періоду.

2.4. Підготовка та забезпечення готовності до дій за призначенням Служби.

2.5. Організація та проведення навчання за програмою спеціальної підготовки фахівців певної спеціальності, які входять до складу Служби.

2.6. Підготовка пропозицій щодо проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та управління підрозділами Служби, що залучаються до таких робіт і заходів.

2.7. Організація та взаємодія з органами управління та силами цивільного захисту району, які залучаються до ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

2.8. Створення та поповнення матеріальних та інших ресурсів Служби.

3. Функції Служби

3. Служба відповідно до покладених на неї завдань:

3.1. Бере участь відповідно до компетенції у забезпеченні громадського порядку, безпеки дорожнього руху в зонах виникнення надзвичайних ситуацій та охороні майна, що залишилося без нагляду в таких зонах.

3.2. Повідомляє відповідним державним органам і громадським об'єднанням про небезпечні події та надзвичайні ситуації.

3.3. Надає допомогу органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у відселенні людей з місць, небезпечних для проживання, проведенні евакуації населення.

3.4. Бере участь у здійсненні карантинних заходів під час епідемій та епізоотій.

3.5. Визначає потребу в матеріальних ресурсах, необхідних для здійснення заходів з охорони публічного (громадського) порядку.

4. Права Служби

4. Служба має право:

4.1. Одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та суб'єктів господарювання інформацію, необхідну для виконання завдань, покладених на Службу.

4.2. Встановлювати вимоги щодо додержання заходів безпеки для всіх осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

5. Органи управління та сили

5.1. Службу очолює керівник служби – начальник Деснянського управління поліції Головного управління Національної поліції у м. Києві.

5.2. Організаційна структура Служби, кількість її підрозділів повинна забезпечувати повне та своєчасне виконання покладених на Службу завдань.

5.3. Посадовий склад Служби включає: керівника служби, заступника (заступників) керівника служби, керівників груп, команд та посади інших фахівців за напрямками їх діяльності.

5.4. Керівник Служби визначає персональний склад Служби відповідно до організаційної структури.

5.5. Суб'єкти, які включені до складу Служби, залучаються для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації і проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт відповідно до Плану реагування на надзвичайні ситуації Деснянського району міста Києва.

5.6. Керівник Служби в межах своєї компетенції:

приймає рішення, надає доручення та вказівки з питань щодо виконання завдань і функціонування Служби;

впроваджує в установленому порядку План реагування на надзвичайні ситуації Деснянського району з питань компетенції Служби;
здійснює контроль за діяльністю сил і формувань Служби;
проводить тренування з підготовки Служби до дій за призначенням;
здійснює інші повноваження відповідно до цього Положення.

6. Планування та організація діяльності

6.1. Для забезпечення планомірної діяльності та підтримання Служби в постійній готовності до виконання завдань за призначенням у Службі розробляються:

- посадовий склад Служби;
- схема оповіщення керівного складу Служби в робочий та неробочий час;
- план взаємодії між підприємствами, установами та організаціями Служби;
- план цивільного захисту Служби на особливий період;
- план реагування Служби на надзвичайні ситуації;
- розрахунок сил та засобів Служби для роботи в разі виникнення надзвичайних ситуацій;
- розрахунок забезпечення Служби засобами індивідуального захисту;
- розрахунок забезпечення Служби засобами колективного захисту;
- розрахунок накопичення матеріально-технічних засобів (майна) у Службі;
- план підготовки керівного складу та формувань Служби на рік;
- довідкові та інформаційні матеріали.

6.2. Сили та формування, що організаційно об'єднані в Службу, перебувають у готовності до виконання завдань, передбачених Планом реагування на надзвичайні ситуації Деснянського району міста Києва та виконують завдання за призначенням у разі введення його в дію.

6.3. Управління силами та засобами Служби забезпечується:

- своєчасним здійсненням заходів, які сприяють підвищенню стійкості роботи установ та організацій Служби, в умовах мирного часу та особливого періоду;

- приведенням у визначені строки сил і засобів Служби в готовність до дій за призначенням;

- своєчасним доведенням до об'єктових формувань цивільного захисту транспортного забезпечення завдань щодо їх застосування в умовах оперативної обстановки, керівництвом та контролем за виконанням поставлених завдань, наданням всебічної допомоги;

- чіткою взаємодією відповідних органів управління, сил та формувань Служби під час спільного виконання завдань;

- своєчасним маневруванням силами та засобами Служби;

- чіткою організацією збору інформації про оперативну обстановку, своєчасним її опрацюванням і обміном даними;

- правильною оцінкою обстановки та передбаченням можливостей її змін, обґрунтованістю прийнятих рішень;

комплексним використанням основних і дублюючих засобів управління та зв'язку.

6.4. Готовність до дій за призначенням Служби ґрунтується на:
організації ведення обліку сил, споруд, майна та інших засобів, якими такі служби укомплектовані;
розробленні функціональних обов'язків посадовим особам Служби;
веденні обліку та доповідях керівникові Служби пропозицій з підбору керівних кадрів Служби;
своєчасному поданні встановленої звітності та оперативної інформації органам управління вищого рівня.

7. Підготовка кадрів і навчання

7.1. Підготовка Служби організовується та здійснюється на основі плану основних заходів цивільного захисту Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ на рік, що затверджується розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, розпорядчих та організаційно-методичних актів Міністерства внутрішніх справ України.

7.2. Керівник Служби раз на три роки проходить функціональне навчання з питань цивільного захисту відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 жовтня 2013 року № 819 «Про затвердження Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту».

7.3. Навчання особового складу формувань Служби здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях» безпосередньо в установах та організаціях шляхом курсового навчання та під час спеціальних навчань і тренувань.

7.4. Основною формою підготовки Служби є спеціальні навчання (тренування), періодичність та тривалість яких визначається постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 443 «Про затвердження Порядку підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту».

8. Матеріально-технічне забезпечення

8.1. Комплектування формувань Служби особовим складом, забезпечення технікою, штатним майном, приладами, матеріальними ресурсами та засобами індивідуального захисту здійснюється підприємствами, установами і організаціями, на базі яких ці формування утворено.

8.2. Забезпечення Служби автомобілями та спеціальним транспортом здійснюється за рахунок власного транспорту підприємств, установ і організацій, а також за рахунок транспорту підприємств, установ і організацій, наданого в тимчасове користування за розпорядженням Київського міського голови - керівника територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ, з урахуванням вимог чинного законодавства України.

8.3. Матеріально-технічне забезпечення Служби під час проведення рятувальних, інших невідкладних робіт та комплексу заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій в умовах мирного часу та особливого періоду здійснюється в обсягах і у строки, що передбачені планом реагування.

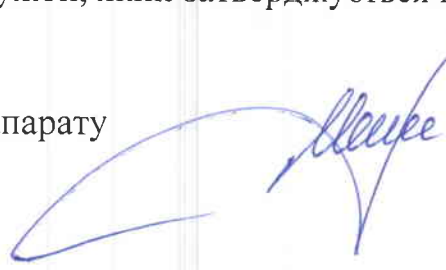
9. Організація управління та зв'язку

9.1. Для керівництва Службою в умовах мирного часу та особливого періоду використовуються складові системи управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

9.2. Управління силами Служби здійснюється з використанням стаціонарних, мобільних засобів зв'язку та радіостанцій.

9.3. Зв'язок організовується згідно зі схемою організації оповіщення та зв'язку Служби, який затверджується керівником Служби.

Керівник апарату



Ольга МАШКІВСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянської
районної в місті Києві державної адміністрації
від 29 вересня 2017 року № 552

(в редакції розпорядження Деснянської
районної в місті Києві державної адміністрації
від 09 вересня 2022 року № 367)

ПОЛОЖЕННЯ

про територіальну протипожежну спеціалізовану службу цивільного захисту
Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва єдиної
державної системи цивільного захисту

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок утворення територіальної протипожежної спеціалізованої служби цивільного захисту Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту (далі - Служба), її основні завдання, організацію управління нею та її функціонування.

1.2. Служба утворюється відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 09 січня 2014 року № 11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту», постанови Кабінету Міністрів України від 08 липня 2015 року № 469 «Про затвердження Положення про спеціалізовані служби цивільного захисту», розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 01 жовтня 2015 року № 988 «Про територіальну підсистему м. Києва єдиної державної системи цивільного захисту», від 11 квітня 2017 року № 429 «Про створення територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту регіонального рівня територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту» (із змінами і доповненнями), для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій у мирний час і в особливий період.

1.3. У своїй діяльності Служба керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, а також цим Положенням.

1.4. Служба утворюється у складі Деснянського районного управління Головного управління державної служби з надзвичайних ситуацій України у м.

Києві та об'єктових формувань цивільного захисту підприємств, установ та організацій Деснянського району міста Києва.

1.5. Служба входить до складу сил цивільного захисту Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту (далі - ЄДС ЦЗ).

1.6. Функціонування та залучення Служби для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та її забезпечення здійснюється згідно з Кодексом цивільного захисту України в режимах повсякденного функціонування, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації та надзвичайного стану відповідно до основних завдань і заходів територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ у таких режимах.

1.7. В особливий період, у тому числі у воєнний час, Служба функціонує відповідно до Кодексу цивільного захисту України та з урахуванням особливостей, що визначаються законами України «Про правовий режим воєнного стану», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», а також іншими нормативно-правовими актами.

1.8. Служба виконує свої завдання у взаємодії з місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, органами управління та силами інших спеціалізованих служб цивільного захисту району.

1.9. Служба не є юридичною особою. Листування зі службових питань здійснюється через Деснянське районне управління Головного управління державної служби з надзвичайних ситуацій України у м. Києві.

2. Основні завдання Служби

2. Основними завданнями Служби є:

2.1. Участь у розробленні планів реагування на надзвичайні ситуації, планів цивільного захисту на особливий період Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ з питань, що стосуються Служби.

2.2. Підтримання у готовності техніки та майна спеціального призначення для виконання завдань з цивільного захисту в мирний час та особливий період.

2.3. Здійснення заходів з переведення Служби до функціонування в умовах надзвичайної ситуації та особливого періоду.

2.4. Підготовка та забезпечення готовності до дій за призначенням Служби.

2.5. Організація та проведення навчання за програмою спеціальної підготовки фахівців певної спеціальності, які входять до складу Служби.

2.6. Підготовка пропозицій щодо проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та управління підрозділами Служби, що залучаються до таких робіт і заходів.

2.7. Організація та взаємодія з органами управління та силами цивільного захисту району, які залучаються до ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

2.8. Створення та поповнення матеріальних та інших ресурсів Служби.

3. Функції Служби

3. Служба відповідно до покладених на неї завдань:

3.1. Проводить спеціальну розвідку в місцях виникнення (загрози виникнення) надзвичайних ситуацій, шляхів руху сил цивільного захисту та маршрутів евакуації.

3.2. Проводить першочергові (невідкладні) роботи в осередках пожеж, їх гасіння, а також під час виникнення аварій, катастроф, стихійного лиха.

3.3. Забезпечує органи управління і сили Служби необхідними матеріально-технічними засобами для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків у разі виникнення таких ситуацій.

3.4. Визначає потребу в матеріальних ресурсах, необхідних для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт.

3.5. Координує дії з планування та здійснення організаційних та інженерно-технічних заходів щодо підвищення рівня протипожежного захисту об'єктів і територій.

4. Права Служби

4. Служба має право:

4.1. Одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та суб'єктів господарювання інформацію, необхідну для виконання завдань, покладених на Службу.

4.2. Встановлювати вимоги щодо додержання заходів безпеки для всіх осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

5. Органи управління та сили

5.1. Службу очолює керівник служби – начальник Деснянського районного управління Головного управління державної служби з надзвичайних ситуацій України у м. Києві.

5.2. Організаційна структура Служби, кількість її підрозділів повинна забезпечувати повне та своєчасне виконання покладених на Службу завдань.

5.3. Посадовий склад Служби включає: керівника служби, заступника (заступників) керівника служби, керівників груп, команд та посади інших фахівців за напрямками їх діяльності.

5.4. Керівник Служби визначає персональний склад Служби відповідно до організаційної структури.

5.5. Суб'єкти, які включені до складу Служби, залучаються для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації і проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт відповідно до Плану реагування на надзвичайні ситуації Деснянського району міста Києва.

5.6. Керівник Служби в межах своєї компетенції:

приймає рішення, надає доручення та вказівки з питань щодо виконання завдань і функціонування Служби;

впроваджує в установленому порядку План реагування на надзвичайні ситуації Деснянського району з питань компетенції Служби;

здійснює контроль за діяльністю сил і формувань Служби;

проводить тренування з підготовки Служби до дій за призначенням;

здійснює інші повноваження відповідно до цього Положення.

6. Планування та організація діяльності

6.1. Для забезпечення планомірної діяльності та підтримання Служби в постійній готовності до виконання завдань за призначенням у Службі розробляються:

посадовий склад Служби;

схема оповіщення керівного складу Служби в робочий та неробочий час;

план взаємодії між підприємствами, установами та організаціями Служби;

план цивільного захисту Служби на особливий період;

план реагування Служби на надзвичайні ситуації;

розрахунок сил та засобів Служби для роботи в разі виникнення надзвичайних ситуацій;

розрахунок забезпечення Служби засобами індивідуального захисту;

розрахунок забезпечення Служби засобами колективного захисту;

розрахунок накопичення матеріально-технічних засобів (майна) у Службі;

план підготовки керівного складу та формувань Служби на рік;

довідкові та інформаційні матеріали.

6.2. Сили та формування, що організаційно об'єднані в Службу, перебувають у готовності до виконання завдань, передбачених Планом реагування на надзвичайні ситуації Деснянського району міста Києва та виконують завдання за призначенням у разі введення його в дію.

6.3. Управління силами та засобами Служби забезпечується:

своєчасним здійсненням заходів, які сприяють підвищенню стійкості роботи установ та організацій Служби, в умовах мирного часу та особливого періоду;

приведенням у визначені строки сил і засобів Служби в готовність до дій за призначенням;

своєчасним доведенням до об'єктових формувань цивільного захисту транспортного забезпечення завдань щодо їх застосування в умовах оперативної обстановки, керівництвом та контролем за виконанням поставлених завдань, наданням всебічної допомоги;

чіткою взаємодією відповідних органів управління, сил та формувань Служби під час спільного виконання завдань;

своєчасним маневруванням силами та засобами Служби;

чіткою організацією збору інформації про оперативну обстановку, своєчасним її опрацюванням і обміном даними;

правильною оцінкою обстановки та передбаченням можливостей її змін, обґрунтованістю прийнятих рішень;

комплексним використанням основних і дублюючих засобів управління та зв'язку.

6.4. Готовність до дій за призначенням Служби ґрунтується на:

організації ведення обліку сил, споруд, майна та інших засобів, якими такі служби укомплектовані;

розробленні функціональних обов'язків посадовим особам Служби;

веденні обліку та доповідях керівникові Служби пропозицій з підбору керівних кадрів Служби;

своєчасному поданні встановленої звітності та оперативної інформації органам управління вищого рівня.

7. Підготовка кадрів і навчання

7.1. Підготовка Служби організується та здійснюється на основі плану основних заходів цивільного захисту Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ на рік, що затверджується розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, розпорядчих та організаційно-методичних актів Міністерства внутрішніх справ України та Державної служби України з надзвичайних ситуацій.

7.2. Керівник Служби раз на три роки проходить функціональне навчання з питань цивільного захисту відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 жовтня 2013 року № 819 «Про затвердження Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту».

7.3. Навчання особового складу формувань Служби здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях» безпосередньо в установах та організаціях шляхом курсового навчання та під час спеціальних навчань і тренувань.

7.4. Основною формою підготовки Служби є спеціальні навчання (тренування), періодичність та тривалість яких визначається постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 443 «Про затвердження Порядку підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту».

8. Матеріально-технічне забезпечення

8.1. Комплектування формувань Служби особовим складом, забезпечення технікою, штатним майном, приладами, матеріальними ресурсами та засобами індивідуального захисту здійснюється підприємствами, установами і організаціями, на базі яких ці формування утворено.

8.2. Забезпечення Служби автомобілями та спеціальним транспортом здійснюється за рахунок власного транспорту підприємств, установ і організацій, а також за рахунок транспорту підприємств, установ і організацій, наданого в

тимчасове користування за розпорядженням Київського міського голови - керівника територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ, з урахуванням вимог чинного законодавства України.

8.3. Матеріально-технічне забезпечення Служби під час проведення рятувальних, інших невідкладних робіт та комплексу заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій в умовах мирного часу та особливого періоду здійснюється в обсягах і у строки, що передбачені планом реагування.

9. Організація управління та зв'язку

9.1. Для керівництва Службою в умовах мирного часу та особливого періоду використовуються складові системи управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

9.2. Управління силами Служби здійснюється з використанням стаціонарних, мобільних засобів зв'язку та радіостанцій.

9.3. Зв'язок організовується згідно зі схемою організації оповіщення та зв'язку Служби, який затверджується керівником Служби.

Керівник апарату



Ольга МАШКІВСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянської
районної в місті Києві державної адміністрації
від 29 вересня 2017 року № 552

(в редакції розпорядження Деснянської
районної в місті Києві державної адміністрації
від 09 вересня 2022 року № 367)

ПОЛОЖЕННЯ

про територіальну технічну спеціалізовану службу цивільного захисту
Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва єдиної
державної системи цивільного захисту

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок утворення територіальної технічної спеціалізованої служби цивільного захисту Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту (далі – Служба), її основні завдання, організацію управління нею та її функціонування.

1.2. Служба утворюється відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 09 січня 2014 року № 11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту», постанови Кабінету Міністрів України від 08 липня 2015 року № 469 «Про затвердження Положення про спеціалізовані служби цивільного захисту», розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 01 жовтня 2015 року № 988 «Про територіальну підсистему м. Києва єдиної державної системи цивільного захисту», від 11 квітня 2017 року № 429 «Про створення територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту регіонального рівня територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту» (зі змінами та доповненнями) для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій у мирний час та в особливий період.

1.3. У своїй діяльності Служба керується Конституцією України та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, а також цим Положенням.

1.4. Служба утворюється у складі комунального підприємства «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них» Деснянського району м. Києва.

1.5. Служба входить до складу сил цивільного захисту Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту (далі - ЄДС ЦЗ).

1.6. Функціонування та залучення Служби для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та її забезпечення здійснюється згідно з Кодексом цивільного захисту України в режимах повсякденного функціонування, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації та надзвичайного стану відповідно до основних завдань і заходів територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ у таких режимах.

1.7. В особливий період, у тому числі у воєнний час, Служба функціонує відповідно до Кодексу цивільного захисту України та з урахуванням особливостей, що визначаються законами України «Про правовий режим воєнного стану», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», а також іншими нормативно-правовими актами.

1.8. Служба виконує свої завдання у взаємодії з місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, органами управління та силами інших спеціалізованих служб цивільного захисту району.

1.9. Служба не є юридичною особою. Листування зі службових питань здійснюється через комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них» Деснянського району м. Києва.

2. Основні завдання Служби

2. Основними завданнями Служби є:

2.1. Участь у розробленні планів реагування на надзвичайні ситуації, планів цивільного захисту на особливий період Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ з питань, що стосуються Служби.

2.2. Підтримання у готовності техніки та майна спеціального призначення для виконання завдань з цивільного захисту в мирний час та особливий період.

2.3. Здійснення заходів з переведення Служби до функціонування в умовах надзвичайної ситуації та особливого періоду.

2.4. Підготовка та забезпечення готовності до дій за призначенням Служби.

2.5. Організація та проведення навчання за програмою спеціальної підготовки фахівців певної спеціальності, які входять до складу Служби.

2.6. Підготовка пропозицій щодо проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та управління підрозділами Служби, що залучаються до таких робіт і заходів.

2.7. Організація та взаємодія з органами управління та силами цивільного захисту району, які залучаються до ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

2.8. Створення та поповнення матеріальних та інших ресурсів Служби.

3. Функції Служби

3. Служба відповідно до покладених на неї завдань:

3.1. Організовує ремонт техніки, механізмів, приладів та інших технічних засобів, що вийшли з ладу під час здійснення заходів з цивільного захисту.

3.2. Здійснює евакуацію пошкодженої та несправної техніки до збірних пунктів пошкоджених машин та ремонтних підприємств.

3.3. Постачає запасні частини і ремонтні матеріали до ремонтних підприємств.

3.4. Визначає потребу в матеріальних ресурсах, необхідних для технічного забезпечення проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт.

4. Права Служби

4. Служба має право:

4.1. Одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та суб'єктів господарювання інформацію, необхідну для виконання завдань, покладених на Службу.

4.2. Встановлювати вимоги щодо додержання заходів безпеки для всіх осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

5. Органи управління та сили

5.1. Службу очолює керівник Служби - начальник комунального підприємства «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них» Деснянського району м. Києва.

5.2. Організаційна структура Служби, кількість її підрозділів повинна забезпечувати повне та своєчасне виконання покладених на Службу завдань.

5.3. Посадовий склад Служби включає: керівника служби, заступника (заступників) керівника служби, керівників груп, команд та посади інших фахівців за напрямками їх діяльності.

5.4. Керівник Служби визначає персональний склад Служби відповідно до організаційної структури.

5.5. Суб'єкти, які включені до складу Служби, залучаються для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації і проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт відповідно до Плану реагування на надзвичайні ситуації Деснянського району міста Києва.

5.6. Керівник Служби в межах своєї компетенції:

приймає рішення, надає доручення та вказівки з питань щодо виконання завдань і функціонування Служби;

впроваджує в установленому порядку План реагування на надзвичайні

ситуації Деснянського району міста Києва, з питань компетенції Служби;
здійснює контроль за діяльністю сил і формувань Служби;
проводить тренування з підготовки Служби до дій за призначенням;
здійснює інші повноваження відповідно до цього Положення.

6. Планування та організація діяльності

6.1. Для забезпечення планомірної діяльності та підтримання Служби у постійній готовності до виконання завдань за призначенням у Службі розробляються:

- посадовий склад Служби;
- схема оповіщення керівного складу Служби в робочий та неробочий час;
- план взаємодії між підприємствами, установами та організаціями Служби;
- план цивільного захисту Служби на особливий період;
- план реагування Служби на надзвичайні ситуації;
- розрахунок сил та засобів Служби для роботи в разі виникнення надзвичайних ситуацій;
- розрахунок забезпечення Служби засобами індивідуального захисту;
- розрахунок забезпечення Служби засобами колективного захисту;
- розрахунок накопичення матеріально-технічних засобів (майна) у Службі;
- план підготовки керівного складу та формувань Служби на рік;
- довідкові та інформаційні матеріали.

6.2. Сили та формування, що організаційно об'єднані в Службу, перебувають у готовності до виконання завдань, передбачених Планом реагування на надзвичайні ситуації Деснянського району міста Києва, та виконують завдання за призначенням у разі введення його в дію.

6.3. Управління силами та засобами Служби забезпечується:

своєчасним здійсненням заходів, які сприяють підвищенню стійкості роботи установ та організацій Служби, в умовах мирного часу та особливого періоду;

приведенням у визначені строки сил і засобів Служби в готовність до дій за призначенням;

своєчасним доведенням до технічних об'єктових формувань цивільного захисту завдань щодо їх застосування в умовах оперативної обстановки, керівництвом та контролем за виконанням поставлених завдань, наданням всебічної допомоги;

чіткою взаємодією відповідних органів управління, сил та формувань Служби під час спільного виконання завдань;

своєчасним маневруванням силами та засобами Служби;

чіткою організацією збору інформації про оперативну обстановку, своєчасним її опрацюванням і обміном даними;

правильною оцінкою обстановки та передбаченням можливостей її змін, обґрунтованістю прийнятих рішень;

комплексним використанням основних і дублюючих засобів управління та зв'язку.

6.4. Готовність до дій за призначенням Служби ґрунтується на:
організації ведення обліку сил, споруд, майна та інших засобів, якими такі служби укомплектовані;
розробленні функціональних обов'язків посадовим особам Служби;
веденні обліку та доповідях керівникові Служби пропозицій з підбору керівних кадрів Служби;
своєчасному поданні встановленої звітності та оперативної інформації органам управління вищого рівня.

7. Підготовка кадрів і навчання

7.1. Підготовка Служби організовується та здійснюється на основі плану основних заходів цивільного захисту Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту на рік, що затверджується розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, розпорядчих та організаційно-методичних актів Міністерства інфраструктури України.

7.2. Керівник Служби раз на три роки проходить функціональне навчання з питань цивільного захисту відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 жовтня 2013 року № 819 «Про затвердження Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту».

7.3. Навчання особового складу формувань Служби здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях» безпосередньо в установах та організаціях шляхом курсового навчання та під час спеціальних навчань і тренувань.

7.4. Основною формою підготовки Служби є спеціальні навчання (тренування), періодичність та тривалість яких визначається постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 443 «Про затвердження Порядку підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту».

8. Матеріально-технічне забезпечення

8.1. Комплектування формувань Служби особовим складом, забезпечення технікою, штатним майном, приладами, матеріальними ресурсами та засобами індивідуального захисту здійснюється підприємствами, установами і організаціями, на базі яких ці формування утворено.

8.2. Забезпечення Служби автомобілями та спеціальним транспортом здійснюється за рахунок власного транспорту підприємств, установ і організацій, а також за рахунок транспорту підприємств, установ і організацій, наданого в тимчасове користування за розпорядженням Київського міського голови - керівника територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ, з урахуванням вимог чинного законодавства України.

8.3. Матеріально-технічне забезпечення Служби під час проведення

рятувальних, інших невідкладних робіт та комплексу заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій в умовах мирного часу та особливого періоду здійснюється в обсягах і у строки, що передбачені планом реагування.

9. Організація управління та зв'язку

9.1. Для керівництва Службою в умовах мирного часу та особливого періоду використовуються складові системи управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

9.2. Управління силами Служби здійснюється з використанням стаціонарних, мобільних засобів зв'язку та радіостанцій.

9.3. Зв'язок організовується згідно зі схемою організації оповіщення та зв'язку Служби, який затверджується керівником Служби.

Керівник апарату



Ольга МАШКІВСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянської
районної в місті Києві державної адміністрації
від 29 вересня 2017 року № 552

(в редакції розпорядження Деснянської
районної в місті Києві державної адміністрації
від 09 вересня 2022 року № 367)

ПОЛОЖЕННЯ

про територіальну спеціалізовану службу цивільного захисту торгівлі та харчування Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок утворення територіальної спеціалізованої служби цивільного захисту торгівлі та харчування Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту (далі - Служба), її основні завдання, організацію управління нею та її функціонування.

1.2. Служба утворюється відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 09 січня 2014 року № 11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту», постанови Кабінету Міністрів України від 08 липня 2015 року № 469 «Про затвердження Положення про спеціалізовані служби цивільного захисту», розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 01 жовтня 2015 року № 988 «Про територіальну підсистему м. Києва єдиної державної системи цивільного захисту», від 11 квітня 2017 року № 429 «Про створення територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту регіонального рівня територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту» (зі змінами та доповненнями) для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій у мирний час та в особливий період.

1.3. У своїй діяльності Служба керується Конституцією України та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, а також цим Положенням.

1.4. Служба утворюється у складі Управління благоустрою та підприємництва Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації та суб'єктів господарювання, які відносяться до сфери торгівлі та харчування

Деснянського району м. Києва, що визначаються органом управління Служби.

1.5. Служба входить до складу сил цивільного захисту Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту (далі - ЄДС ЦЗ).

1.6. Функціонування та залучення Служби для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та її забезпечення здійснюється згідно з Кодексом цивільного захисту України у режимах повсякденного функціонування, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації та надзвичайного стану відповідно до основних завдань і заходів територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ у таких режимах.

1.7. В особливий період, у тому числі у воєнний час, Служба функціонує відповідно до Кодексу цивільного захисту України та з урахуванням особливостей, що визначаються законами України «Про правовий режим воєнного стану», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», а також іншими нормативно-правовими актами.

1.8. Служба виконує свої завдання у взаємодії з місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, органами управління та силами інших спеціалізованих служб цивільного захисту району.

1.9. Служба не є юридичною особою. Листування із службових питань здійснюється через Управління благоустрою та підприємництва Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

2. Основні завдання Служби

2. Основними завданнями Служби є:

2.1. Участь у розробленні планів реагування на надзвичайні ситуації, планів цивільного захисту на особливий період Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ з питань, що стосуються Служби.

2.2. Сприяння підтриманню у готовності техніки і майна спеціального призначення для виконання завдань з цивільного захисту в мирний час та особливий період.

2.3. Здійснення заходів з переведення Служби до функціонування в умовах надзвичайної ситуації та особливого періоду.

2.4. Підготовка та забезпечення готовності до дій за призначенням Служби.

2.5. Організація та проведення навчання за програмою спеціальної підготовки фахівців певної спеціальності, які входять до складу Служби.

2.6. Підготовка пропозицій щодо проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та управління підрозділами Служби, що залучаються до таких заходів.

2.7. Організація та взаємодія з органами управління та силами цивільного захисту Деснянського району, які залучаються до ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

2.8. Створення та поповнення матеріальних та інших ресурсів Служби.

3. Функції Служби

3. Служба відповідно до покладених на неї завдань:

3.1. Розробляє та здійснює заходи щодо захисту продовольства і промислових товарів першої необхідності під час виникнення надзвичайних ситуацій.

3.2. Організовує закладення продовольства до захисних споруд цивільного захисту та на пункти управління.

3.3. Забезпечує продовольством і промисловими товарами першої необхідності особовий склад сил цивільного захисту під час проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, а також постраждалих у разі виникнення надзвичайних ситуацій.

3.4. Забезпечує речовим майном пункти санітарної обробки людей;

3.5. Забезпечує створення запасів продуктів харчування та непродовольчих товарів, необхідних для життєзабезпечення постраждалих у разі виникнення надзвичайних ситуацій;

3.6. Визначає потребу в матеріальних ресурсах, необхідних для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт і життєзабезпечення постраждалих у разі виникнення надзвичайних ситуацій.

4. Права Служби

4. Служба має право:

4.1. Одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та суб'єктів господарювання району інформацію, необхідну для виконання завдань, покладених на Службу.

4.2. Встановлювати вимоги щодо додержання заходів безпеки для всіх осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

5. Органи управління та сили

5.1. Службу очолює керівник Служби - начальник відділу з питань підприємництва, торгівлі та споживчого ринку Управління благоустрою та підприємництва Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

5.2. Організаційна структура Служби, кількість її підрозділів повинна забезпечувати повне та своєчасне виконання покладених на Службу завдань.

5.3. Посадовий склад Служби включає: керівника служби, заступника (заступників) керівника служби, керівників груп, команд та посади інших фахівців за напрямками їх діяльності.

5.4. Керівник Служби визначає персональний склад Служби відповідно до організаційної структури.

5.5. Суб'єкти, які включені до складу Служби, залучаються для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації і проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт відповідно до Плану реагування на надзвичайні ситуації Деснянського району міста Києва, затвердженого головою Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

5.6. Керівник Служби у межах своєї компетенції:

приймає рішення, надає доручення та вказівки з питань щодо виконання завдань і функціонування Служби;

впроваджує в установленому порядку план реагування на надзвичайні ситуації районної ланки територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ, затверджений головою Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, з питань компетенції Служби;

здійснює контроль за діяльністю сил і формувань Служби;

проводить тренування з підготовки Служби до дій за призначенням; здійснює інші повноваження відповідно до цього Положення.

6. Планування та організація діяльності

6.1. Для забезпечення планомірної діяльності та підтримання Служби у постійній готовності до виконання завдань за призначенням у Службі розробляються:

посадовий склад Служби;

схема оповіщення керівного складу Служби в робочий та неробочий час;

план взаємодії між підприємствами, установами і організаціями Служби;

план цивільного захисту Служби на особливий період;

план реагування Служби на надзвичайні ситуації;

розрахунок сил та засобів Служби для роботи при виникненні надзвичайних ситуацій;

розрахунок забезпечення Служби засобами індивідуального захисту;

розрахунок забезпечення Служби засобами колективного захисту;

розрахунок накопичення матеріально-технічних засобів (майна) у Службі;

план підготовки керівного складу та формувань Служби на рік;

довідкові та інформаційні матеріали.

6.2. Сили та формування, що організаційно об'єднані в Службу, перебувають у готовності до виконання завдань, передбачених планом реагування на надзвичайні ситуації Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ, затвердженим головою Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації та виконують завдання за призначенням у разі введення його в дію.

6.3. Управління силами та засобами Служби забезпечується:

своєчасним здійсненням заходів, які сприяють підвищенню стійкості роботи установ та організацій Служби, в умовах мирного часу та особливого періоду;

приведенням у визначені строки сил і засобів Служби в готовність до дій за призначенням, чіткою організацією оповіщення керівного складу Служби, підприємств, установ і організацій торгівлі та харчування району;

своєчасним доведенням до керівного складу підприємств, установ і організацій торгівлі та харчування району завдань щодо їх застосування в умовах оперативної обстановки, керівництвом та контролем за виконанням поставлених завдань, наданням всебічної допомоги;

чіткою взаємодією відповідних органів управління, сил та формувань

Служби під час спільного виконання завдань;

своєчасним маневруванням силами та засобами Служби;

чіткою організацією збору інформації про оперативну обстановку, своєчасним її опрацюванням і обміном даними;

правильною оцінкою обстановки та передбаченням можливостей її змін, обґрунтованістю прийнятих рішень;

комплексним використанням основних і дублюючих засобів управління та зв'язку.

6.4. Готовність до дій за призначенням Служби ґрунтується на:

організації ведення обліку сил, споруд, майна та інших засобів, якими служба укомплектована;

розробленні функціональних обов'язків посадовим особам Служби;

веденні обліку та доповідях керівникові Служби пропозицій з підбору керівних кадрів Служби;

своєчасному поданні встановленої звітності та оперативної інформації органам управління вищого рівня.

7. Підготовка кадрів і навчання

7.1. Підготовка Служби організується та здійснюється на основі плану основних заходів цивільного захисту Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ на рік, що затверджується розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, розпорядчих та організаційно-методичних актів Міністерства економіки України.

7.2. Керівник Служби раз на три роки проходить функціональне навчання з питань цивільного захисту відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 жовтня 2013 року № 819 «Про затвердження Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту».

7.3. Навчання особового складу формувань Служби здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях» безпосередньо в установах та організаціях шляхом курсового навчання та під час спеціальних навчань і тренувань.

7.4. Основною формою підготовки Служби є спеціальні навчання (тренування), періодичність та тривалість яких визначається постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 443 «Про затвердження Порядку підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту».

8. Матеріально-технічне забезпечення

8.1. Комплектування спеціалізованих формувань Служби особовим складом, забезпечення технікою, штатним майном, приладами, матеріальними ресурсами та засобами індивідуального захисту здійснюється установами і

організаціями, на базі яких ці формування утворено.

8.2. Забезпечення Служби автомобілями і спеціальним транспортом здійснюється за рахунок власного транспорту підприємств, установ і організацій, а також за рахунок транспорту підприємств, установ і організацій, наданого в тимчасове користування за розпорядженням Київського міського голови - керівника територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ, з урахуванням вимог чинного законодавства України.

8.3. Матеріально-технічне забезпечення Служби під час проведення рятувальних, інших невідкладних робіт та комплексу заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій в умовах мирного часу та особливого періоду здійснюється в обсягах і у строки, що передбачені планом реагування.

9. Організація управління та зв'язку

9.1. Для керівництва Службою в умовах мирного часу та особливого періоду використовуються складові системи управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

9.2. Управління силами Служби здійснюється з використанням стаціонарних, мобільних засобів зв'язку та радіостанцій.

9.3. Зв'язок організовується згідно зі схемою організації оповіщення та зв'язку Служби, який затверджується керівником Служби.

Керівник апарату



Ольга МАШКІВСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянської
районної в місті Києві державної адміністрації
від 29 вересня 2017 року № 552

(в редакції розпорядження Деснянської
районної в місті Києві державної адміністрації
від 09 вересня 2022 року № 364)

ПОЛОЖЕННЯ

про територіальну спеціалізовану службу цивільного захисту транспортного забезпечення Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок утворення територіальної спеціалізованої служби цивільного захисту транспортного забезпечення Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту (далі - Служба), її основні завдання, організацію управління нею та її функціонування.

1.2. Служба утворюється відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 09 січня 2014 року № 11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту», постанови Кабінету Міністрів України від 08 липня 2015 року № 469 «Про затвердження Положення про спеціалізовані служби цивільного захисту», розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 01 жовтня 2015 року № 988 «Про територіальну підсистему м. Києва єдиної державної системи цивільного захисту», від 11 квітня 2017 року № 429 «Про створення територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту регіонального рівня територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту» (із змінами і доповненнями), для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій у мирний час і в особливий період.

1.3. У своїй діяльності Служба керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, а також цим Положенням.

1.4. Служба утворюється у складі сектору транспортної інфраструктури Управління благоустрою та підприємництва Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації та комунального підприємства «Автобусний парк № 6».

1.5. Служба входить до складу сил цивільного захисту Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва єдиної державної системи цивільного захисту (далі - ЄДС ЦЗ).

1.6. Функціонування та залучення Служби для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та її забезпечення здійснюється згідно з Кодексом цивільного захисту України в режимах повсякденного функціонування, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації та надзвичайного стану відповідно до основних завдань і заходів територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ у таких режимах.

1.7. В особливий період, у тому числі у воєнний час, Служба функціонує відповідно до Кодексу цивільного захисту України та з урахуванням особливостей, що визначаються законами України «Про правовий режим воєнного стану», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», а також іншими нормативно-правовими актами.

1.8. Служба виконує свої завдання у взаємодії з місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, органами управління та силами інших спеціалізованих служб цивільного захисту району.

1.9. Служба не є юридичною особою. Листування зі службових питань здійснюється через Управління благоустрою та підприємництва Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

2. Основні завдання Служби

2. Основними завданнями Служби є:

2.1. Участь у розробленні планів реагування на надзвичайні ситуації, планів цивільного захисту на особливий період Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ з питань, що стосуються Служби.

2.2. Підтримання у готовності техніки та майна спеціального призначення для виконання завдань з цивільного захисту в мирний час та особливий період.

2.3. Здійснення заходів з переведення Служби до функціонування в умовах надзвичайної ситуації та особливого періоду.

2.4. Підготовка та забезпечення готовності до дій за призначенням Служби.

2.5. Організація та проведення навчання за програмою спеціальної підготовки фахівців певної спеціальності, які входять до складу Служби.

2.6. Підготовка пропозицій щодо проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та управління підрозділами Служби, що залучаються до таких робіт і заходів.

2.7. Організація та взаємодія з органами управління та силами цивільного захисту району, які залучаються до ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

2.8. Створення та поповнення матеріальних та інших ресурсів Служби.

3. Функції Служби

3. Служба відповідно до покладених на неї завдань:

3.1. Забезпечує здійснення заходів у разі загрози виникнення і виникнення надзвичайних ситуацій на транспорті.

3.2. Веде облік техніки та майна, що може залучатися для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт за напрямками діяльності служби, та подає відповідні відомості керівництву галузевої спеціалізованої служби.

3.3. Здійснює перевезення небезпечних вантажів автомобільним транспортом у зонах (із зон) виникнення надзвичайних ситуацій.

3.4. Забезпечує перевезення згідно з планами реагування на надзвичайні ситуації та планами цивільного захисту на особливий період, перевезення під час проведення заходів з евакуації населення, підвезення (вивезення) робочих змін, вивезення матеріальних цінностей відповідно до рішень штабу з ліквідації надзвичайної ситуації.

3.5. Бере участь у визначенні шкоди, заподіяної здоров'ю людей та національній економіці в разі виникнення надзвичайних ситуацій, потреби в матеріальних ресурсах, необхідних для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, а також повного відновлення функціонування транспортних засобів і комунікацій.

3.6. Організовує забезпечення транспортних засобів, що залучаються до виконання завдань з цивільного захисту, пально-мастильними матеріалами.

3.7. Забезпечує відповідно до компетенції здійснення заходів з підготовки єдиної транспортної системи України до сталого функціонування в особливий період.

3.8. Розробляє та здійснює заходи щодо забезпечення функціонування дорожнього господарства в умовах стихійного лиха, в разі виникнення аварії, катастрофи, іншої надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру, під час ліквідації їх наслідків.

4. Права Служби

4. Служба має право:

4.1. Одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та суб'єктів господарювання інформацію, необхідну для виконання завдань, покладених на Службу.

4.2. Встановлювати вимоги щодо додержання заходів безпеки для всіх осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

5. Органи управління та сили

5.1. Службу очолює керівник служби – завідувач сектору транспортної інфраструктури Управління благоустрою та підприємництва Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

5.2. Організаційна структура Служби, кількість її підрозділів повинна забезпечувати повне та своєчасне виконання покладених на Службу завдань.

5.3. Посадовий склад Служби включає: керівника служби, заступника (заступників) керівника служби, керівників груп, команд та посади інших фахівців за напрямками їх діяльності.

5.4. Керівник Служби визначає персональний склад Служби відповідно до організаційної структури.

5.5. Суб'єкти, які включені до складу Служби, залучаються для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації і проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт відповідно до Плану реагування на надзвичайні ситуації Деснянського району міста Києва.

5.6. Керівник Служби в межах своєї компетенції:

приймає рішення, надає доручення та вказівки з питань щодо виконання завдань і функціонування Служби;

впроваджує в установленому порядку План реагування на надзвичайні ситуації Деснянського району з питань компетенції Служби;

здійснює контроль за діяльністю сил і формувань Служби;

проводить тренування з підготовки Служби до дій за призначенням;

здійснює інші повноваження відповідно до цього Положення.

6. Планування та організація діяльності

6.1. Для забезпечення планомірної діяльності та підтримання Служби в постійній готовності до виконання завдань за призначенням у Службі розробляються:

посадовий склад Служби;

схема оповіщення керівного складу Служби в робочий та неробочий час;

план взаємодії між підприємствами, установами та організаціями Служби;

план цивільного захисту Служби на особливий період;

план реагування Служби на надзвичайні ситуації;

розрахунок сил та засобів Служби для роботи в разі виникнення надзвичайних ситуацій;

розрахунок забезпечення Служби засобами індивідуального захисту;

розрахунок забезпечення Служби засобами колективного захисту;

розрахунок накопичення матеріально-технічних засобів (майна) у Службі;

план підготовки керівного складу та формувань Служби на рік;

довідкові та інформаційні матеріали.

6.2. Сили та формування, що організаційно об'єднані в Службу, перебувають у готовності до виконання завдань, передбачених Планом реагування на

надзвичайні ситуації Деснянського району міста Києва та виконують завдання за призначенням у разі введення його в дію.

6.3. Управління силами та засобами Служби забезпечується:

своєчасним здійсненням заходів, які сприяють підвищенню стійкості роботи установ та організацій Служби, в умовах мирного часу та особливого періоду;

приведенням у визначені строки сил і засобів Служби в готовність до дій за призначенням;

своєчасним доведенням до об'єктових формувань цивільного захисту транспортного забезпечення завдань щодо їх застосування в умовах оперативної обстановки, керівництвом та контролем за виконанням поставлених завдань, наданням всебічної допомоги;

чіткою взаємодією відповідних органів управління, сил та формувань Служби під час спільного виконання завдань;

своєчасним маневруванням силами та засобами Служби;

чіткою організацією збору інформації про оперативну обстановку, своєчасним її опрацюванням і обміном даними;

правильною оцінкою обстановки та передбаченням можливостей її змін, обґрунтованістю прийнятих рішень;

комплексним використанням основних і дублюючих засобів управління та зв'язку.

6.4. Готовність до дій за призначенням Служби ґрунтується на:

організації ведення обліку сил, споруд, майна та інших засобів, якими такі служби укомплектовані;

розробленні функціональних обов'язків посадовим особам Служби;

веденні обліку та доповідях керівникові Служби пропозицій з підбору керівних кадрів Служби;

своєчасному поданні встановленої звітності та оперативної інформації органам управління вищого рівня.

7. Підготовка кадрів і навчання

7.1. Підготовка Служби організовується та здійснюється на основі плану основних заходів цивільного захисту Деснянської районної ланки територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ на рік, що затверджується розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, розпорядчих та організаційно-методичних актів Міністерства інфраструктури України.

7.2. Керівник Служби раз на три роки проходить функціональне навчання з питань цивільного захисту відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 жовтня 2013 року № 819 «Про затвердження Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту».

7.3. Навчання особового складу формувань Служби здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних

ситуаціях» безпосередньо в установах та організаціях шляхом курсового навчання та під час спеціальних навчань і тренувань.

7.4. Основною формою підготовки Служби є спеціальні навчання (тренування), періодичність та тривалість яких визначається постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 443 «Про затвердження Порядку підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту».

8. Матеріально-технічне забезпечення

8.1. Комплектування формувань Служби особовим складом, забезпечення технікою, штатним майном, приладами, матеріальними ресурсами та засобами індивідуального захисту здійснюється підприємствами, установами і організаціями, на базі яких ці формування утворено.

8.2. Забезпечення Служби автомобілями та спеціальним транспортом здійснюється за рахунок власного транспорту підприємств, установ і організацій, а також за рахунок транспорту підприємств, установ і організацій, наданого в тимчасове користування за розпорядженням Київського міського голови - керівника територіальної підсистеми міста Києва ЄДС ЦЗ, з урахуванням вимог чинного законодавства України.

8.3. Матеріально-технічне забезпечення Служби під час проведення рятувальних, інших невідкладних робіт та комплексу заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій в умовах мирного часу та особливого періоду здійснюється в обсягах і у строки, що передбачені планом реагування.

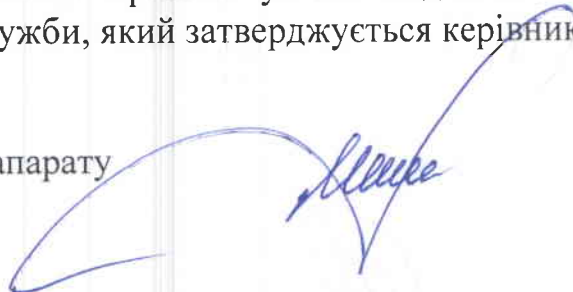
9. Організація управління та зв'язку

9.1. Для керівництва Службою в умовах мирного часу та особливого періоду використовуються складові системи управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

9.2. Управління силами Служби здійснюється з використанням стаціонарних, мобільних засобів зв'язку та радіостанцій.

9.3. Зв'язок організовується згідно зі схемою організації оповіщення та зв'язку Служби, який затверджується керівником Служби.

Керівник апарату



Ольга МАШКІВСЬКА