



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ  
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

вул. Закревського, 87-Д, м. Київ, 02064, тел. (044) 530-42-22, 530-16-16  
E-mail: [upsz\\_desnrda@kmda.gov.ua](mailto:upsz_desnrda@kmda.gov.ua) Код ЄДРПОУ 37501611

05.10.2023 № 76-1802  
на № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Будинок культури  
Деснянського району міста Києва

Про реєстрацію змін та доповнень  
до колективного договору

Управління соціального захисту населення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації повідомляє, що подані на повідомну реєстрацію зміни та доповнення до Колективного договору Вашої установи на 2023 - 2025 роки зареєстровано, про що до реєстру галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, змін і доповнень до них внесено відповідний запис за № 3675/3669 від 05.10.2023.

Заступник начальника Управління –  
начальник відділу

Лариса ПЕЧОНКІНА

**ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО  
КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**

між адміністрацією Будинку культури Деснянського району м. Києва та трудовим колективом Будинку культури Деснянського району м. Києва на **2023 – 2025** роки.

Ухвалено зборами трудового колективу працівників Будинку культури Деснянського району м. Києва протокол № 17

06 вересня 2023р.

**м. Київ – 2023 р.**

### РОЗДІЛ 3 : «РОБОЧИЙ ЧАС І ЧАС ВІДПОЧИНКУ»

п. 3.2.2 Викласти в новій редакції: « Одному з батьків, які мають двох або більше дітей віком до 15 років ,або дитину з інвалідністю, або які усиновили дитину, матері (батьку) особи з інвалідністю з дитинства підгрупи А 1 групи, одинокій матері, батьку дитини або особи з інвалідністю з дитинства підгрупи А 1 групи, який виховує їх без матері (у тому числі у разі тривалого перебування матері в лікувальному закладі), а також особі, яка взяла під опіку дитину або особу з інвалідністю з дитинства підгрупи А 1 групи, чи одному із прийомних батьків надається щорічно додаткова оплачувана відпустка тривалістю 10 календарних днів без урахування святкових і неробочих днів (стаття 73 Кодексу законів про працю України).

За наявності декількох підстав для надання цієї відпустки її загальна тривалість не може перевищувати 17 календарних днів».

п. 3.2.3. Викласти в новий редакції: «Надати тривалість щорічної основної та додаткових оплачуваних відпусток згідно Закону України «Про відпустки». Щорічна основна відпустка надається працівникам тривалістю не менше як 24 календарні дні за відпрацьований робочий рік. Інвалідам I і II груп надається щорічна основна відпустка тривалістю 30 календарних днів, а інвалідам III групи – 26 календарних днів. Особам віком до 18 років надається щорічна основна відпустка тривалістю 31 календарний день».

Доповнити п. 3.2.6. Відповідно до статті 19-1 Закону України «Про відпустки» Одноразова оплачувана відпустка при народженні дитини тривалістю до 14 календарних днів (без урахування святкових і неробочих днів) надається не пізніше трьох місяців з дня народження дитини таким працівникам:

- 1) чоловіку, дружина якого народила дитину;
- 2) батьку дитини, який не перебуває у зареєстрованому шлюбі з матір'ю дитини, за умови що вони спільно проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки;
- 3) бабі або діду, або іншому повнолітньому родичу дитини, які фактично здійснюють догляд за дитиною, мати чи батько якої є одинокою матір'ю (одиноким батьком).

Відпустка при народженні дитини надається лише одній з осіб, зазначених у частині першій цієї статті.

Тривалість відпустки при народженні дитини визначається працівником у заяві про її надання з урахуванням вимог, встановлених абзацом першим частини першої цієї статті.

Відпустка при народженні дитини надається власником або уповноваженим ним органом особам, зазначеним у пунктах 1-3 частини першої цієї статті, на підставі письмової заяви відповідної особи.

Особа, яка отримала відпустку при народженні дитини, зобов'язана надати власнику або уповноваженому ним органу копії документа, необхідного для державної реєстрації народження дитини, або свідоцтво про народження дитини протягом 30 календарних днів з дня виходу в таку відпустку.

Від адміністрації БК  
Директор Будинку культури  
Лавриш І.М.

06.09.2023



Від Ради трудового колективу  
Голова РТК Будинку культури  
Левицька А.Г.

06.09.2023 р.

ВИТЯГ

З протоколу загальних зборів трудового колективу  
Будинку культури Деснянського району м. Києва  
№ 17 від 06 вересня 2021 року

Членів трудового колективу 19 чол.  
Присутні 19 чол.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Обговорення і прийняття змін та доповнень до колективного договору між адміністрацією Будинку культури і Радою трудового колективу на 2023-2025 рр.

Слухали:

Голову РТК Левицьку Анну Геннадіївну, яка представила для обговорення змін та доповнення до колективного договору між адміністрацією Будинку культури та РТК на 2023-2025 рр.

Вирішили:

Прийняти зміни та доповнення до колективного договору на 2023-2025 рр.

Голова РТК Будинку культури

 А. Левицька

ПРОШИТО , ПРОНУМЕРОВАНО,  
СКРІПЛЕНО ПЕЧАТКОЮ

4 (чотири)

аркуші

Директор Будинку культури



Ірина ЛАВРИШ