



**ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ  
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

28.02.2019 № 122

Про затвердження Тимчасового розподілу обов'язків між головою, першим заступником, заступником голови та керівником апарату Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пункту 4 Типового регламенту місцевої державної адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 грудня 1999 року № 2263 «Про затвердження Типового регламенту місцевої державної адміністрації», розпоряджень Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 28 листопада 2018 року № 616 «Про затвердження структури та чисельності Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації», від 27 грудня 2013 року № 776 «Про затвердження Регламенту Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації» (із змінами та доповненнями):

1. Затвердити Тимчасовий розподіл обов'язків між головою, першим заступником, заступником голови та керівником апарату Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, що додається.
2. Встановити, що виконання обов'язків голови, першого заступника та заступника голови Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації покладається в порядку, визначеному в додатку до цього розпорядження.
3. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації:  
від 23 травня 2018 року № 269 «Про затвердження Тимчасового розподілу обов'язків між головою, першим заступником, заступником голови та керівником апарату Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації»;

від 30 листопада 2018 року № 648 «Про внесення змін до Тимчасового розподілу обов'язків між головою, першим заступником, заступником голови та керівником апарату Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації».

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова



Геннадій ЗАБОЛОТНИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
 Розпорядження Деснянської  
 районної в місті Києві  
 державної адміністрації  
28 лютого 2019 № 122

ТИМЧАСОВИЙ РОЗПОДІЛ

обов'язків між головою, першим заступником, заступником голови та керівником апарату  
 Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

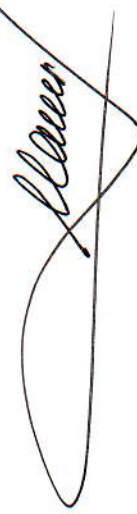
<p>ПІБ                  Заболотний                  Геннадій                  Вадимович</p>	<p>Посада                  голова</p>	<p>Структурні підрозділи та посадові особи                  райдержадміністрації, які знаходяться в                  безпосередньому підпорядкуванні</p> <p>Управління (Центр) надання адміністративних                  послуг;                  Фінансове управління;                  Управління будівництва, архітектури та                  землекористування;                  Відділ бухгалтерського обліку та звітності;                  Юридичний відділ;                  Організаційний відділ;                  Сектор з питань внутрішнього фінансового                  контролю та аудиту;                  Сектор організаційно-аналітичного                  забезпечення роботи голови;                  Сектор з питань оборонної та мобілізаційної                  роботи;                  Головний спеціаліст з питань режимно-</p>	<p>Комунальні підприємства, установи,                  організації, віднесені до сфери управління                  Деснянської райдержадміністрації, діяльність                  яких спрямовується та координується</p> <p>Комунальне підприємство                  «Вагутінськінвестбуд» Деснянського району                  м. Києва;                  Комунальне підприємство «Шляхово-                  експлуатаційне управління по ремонту та                  утриманню автомобільних шляхів та споруд                  на них Деснянського району міста Києва»                  «Комунальне підприємство «Молочна                  фабрика-кухня»</p>
---	---	---	---

		секретної роботи; Головний спеціаліст по взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції	
	перший заступник голови	Управління житлово-комунального господарства; Відділ з питань надзвичайних ситуацій; Відділ обліку та розподілу житлової площі; Відділ з питань підприємництва, торгівлі та споживчого ринку; Сектор з питань розвитку транспортної інфраструктури; Головний спеціаліст з питань охорони праці	Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва»; Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Деснянського району міста Києва; Комунальне підприємство «Дирекція з управління та обслуговування житлового фонду» Деснянського району м. Києва; Комунальне підприємство по утриманню житлового господарства «Житлорембудсервіс» Деснянського району м. Києва; Державне комунальне підприємство «Житлоремфонд»
Алексеевко Ірина Миколаївна	заступник голови	Управління освіти; Управління праці та соціального захисту населення; Управління культури, туризму та охорони культурної спадщини;	Деснянський районний у місті Києві Центр фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх»; Деснянський районний у м. Києві Центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;

	<p>Управління у справах молоді та спорту; Відділ контролю за благоустроєм та збереженням природного середовища; Відділ охорони здоров'я; Відділ з питань майна комунальної власності; Відділ економіки; Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації; Служба у справах дітей та сім'ї</p>	<p>Центр соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями Деснянського району міста Києва; Центр у справах сім'ї та жінок Деснянського району міста Києва; Територіальний центр соціального обслуговування Деснянського району міста Києва;</p>
		<p>Центр навчання плаванню Деснянського району м. Києва; Комунальне підприємство «Зеніт» Деснянського району м. Києва; Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1» Деснянського району м. Києва; Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 2» Деснянського району м. Києва; Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 3» Деснянського району м. Києва; Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 4» Деснянського району м. Києва; Комунальне некомерційне підприємство</p>
		<p>Комунальне некомерційне підприємство</p>

			<p>«Консультативно-діагностичний центр» Деснянського району м. Києва; Комунальне підприємство «Деснянськпарксервіс» Деснянської районної у місті Києві ради; Комунальне підприємство «Оптова база»; Комунальне підприємство «Деснянський районний Центр здоров'я»</p>
<p>Машківська Ольга Володимирівна</p>	<p>керівник апарату</p>	<p>Відділ управління персоналом; архівний відділ; Відділ адміністративно - господарського забезпечення; Відділ ведення Державного реєстру виборців; Відділ з питань звернень громадян; Відділ з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб; Відділ з питань державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців; Відділ інформаційних технологій; Відділ організації діловодства</p>	<p>Комунальне підприємство «Автотранспортник» Деснянської районної у місті Києві ради</p>

Керівник апарату



Ольга МАШКІВСЬКА

Додаток  
до розпорядження  
Деснянської районної в місті  
Києві державної адміністрації  
28.02. 2019 № 122

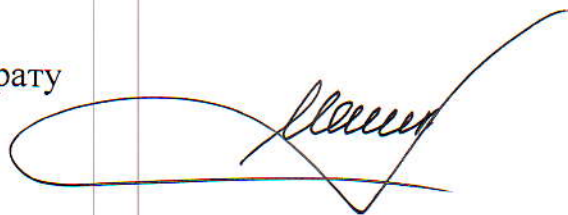
**ВИКОНАННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ**  
на час відсутності голови, першого заступника та заступника голови  
Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

Визначити, що у випадку відсутності голови, першого заступника та заступника голови Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації (далі за текстом – посадові особи) виконання обов'язків покладається наступним чином:

Посадова особа	Посадова особа, на яку покладається виконання обов'язків на час відсутності
Голова	Перший заступник голови
Перший заступник голови	Заступник голови
Заступник голови	Перший заступник голови

Визначити, що у випадку відсутності посадової особи, на яку покладається виконання обов'язків на час відсутності, відповідно до цього додатку, виконання обов'язків посадової особи визначається окремим розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

Керівник апарату



Ольга МАШКІВСЬКА