



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

25.03.2019 № 152

Про внесення змін до Положення
про апарат Деснянської районної
в місті Києві державної адміністрації

Відповідно до статей 39, 44 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про державну службу», постанови Кабінету Міністрів України від 11 грудня 1999 року № 2263 «Про затвердження Типового регламенту місцевої державної адміністрації» (зі змінами), розпорядження Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 20 листопада 2018 року № 616 «Про затвердження структури та чисельності Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації», з метою приведення у відповідність документа, який регламентує діяльність апарату Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації:

1. Внести зміни до Положення про апарат Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, затвердженого розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 28 квітня 2016 року № 256 «Про затвердження Положення про апарат Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації»:

1.1. Пункт 4 розділу I викласти в наступній редакції:
«4. До складу Апарату входять керівник Апарату та наступні структурні підрозділи Деснянської райдержадміністрації:
юридичний відділ;
відділ управління персоналом;
відділ організації діловодства;
відділ з питань звернень громадян;
відділ бухгалтерського обліку та звітності;
відділ інформаційних технологій;
сектор з питань розвитку транспортної інфраструктури;

організаційний відділ;
сектор організаційно-аналітичного забезпечення роботи голови;
відділ адміністративно-господарського забезпечення;
архівний відділ;
відділ ведення Державного реєстру виборців;
головний спеціаліст по взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції;
головний спеціаліст з питань режимно-секретної роботи;
сектор з питань оборонної та мобілізаційної роботи;
сектор з питань внутрішнього фінансового контролю та аудиту;
відділ економіки;
відділ з питань підприємництва, торгівлі та споживчого ринку;
відділ контролю за благоустроєм та збереженням природного середовища;
відділ обліку та розподілу житлової площі;
відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації;
відділ з питань майна комунальної власності;
відділ з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб;
відділ з питань державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців;
відділ охорони здоров'я;
головний спеціаліст з питань охорони праці.»

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації О. Машків

Голова

Геннадій ЗАБОЛОТНИЙ