



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

12.01.2018

№ 6

Про перевірку наявності документів
з грифом «Для службового користування»

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», та вимог Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 736:

1. Утворити комісію по перевірці наявності документів з грифом «Для службового користування» (включно документи мобілізаційного характеру) у Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації.

2. Затвердити Склад комісії по перевірці наявності документів з грифом «Для службового користування» (включно документи мобілізаційного характеру) у Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації, що додається.

3. Комісії:

3.1. В термін до 29 січня 2018 року провести перевірку наявності документів з грифом «Для службового користування» (включно документи мобілізаційного характеру) у Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації.

3.2. За результатами перевірки скласти акт та подати його на затвердження в.о. голови Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

В.о. голови

}. Крохмалюк

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

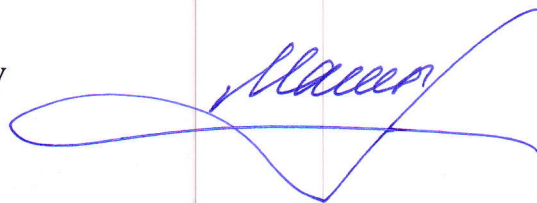
12 січня 2018 № 6

СКЛАД

комісії по перевірці наявності документів з грифом «Для службового користування» (включно документи мобілізаційного характеру) в Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації

МАШКІВСЬКА Ольга Володимирівна	- керівник апарату Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, голова комісії
МАРЧЕНКО Галина Вікторівна	- начальник відділу організації діловодства Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, заступник голови комісії
КОВАЛЕНКО Юлія Олександрівна	- головний спеціаліст відділу організації діловодства Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, секретар комісії
ІВАНЧЕНКО Сергій Вікторович	- завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
МЕДВЕДЄВ Володимир Сергійович	- головний спеціаліст з питань режимно-секретної роботи Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
ХАЛО Юлія Леонідівна	- заступник начальника юридичного відділу Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

Керівника апарату



О. Машківська