



## ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

18. 01. 2018

№ 9

Про електронні  
цифрові підписи

Відповідно до Порядку застосування електронного цифрового підпису органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями державної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2004 року № 1452 «Про затвердження Порядку застосування електронного цифрового підпису органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями державної форми власності» (із змінами та доповненнями), та з метою реалізації отримання послуг, пов'язаних з електронним цифровим підписом, від Акредитованих центрів сертифікації ключів Державної фіскальної служби України та органів юстиції України з використанням засобів електронного цифрового підпису:

1. Надати право застосування електронного цифрового підпису користувачам інформаційно-телекомунікаційної системи «Єдиний інформаційний простір територіальної громади міста Києва», Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, Єдиних та Державних реєстрах в установленому порядку, після отримання посиленого сертифіката відкритого ключа підписувача, в межах надання повноважень, наступним посадовим особам Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації:

Заболотному Геннадію Вадимовичу – голові;  
Крохмалюку Віктору Васильовичу - першому заступнику голови;  
Алексєенко Ірині Миколаївні - заступнику голови;  
Машківській Ользі Володимирівні - керівнику апарату;  
Поладичу Віталію Дмитровичу, заступнику керівника апарату-начальнику юридичного відділу;

Некрашевич Валентині Валеріївні, начальнику відділу бухгалтерського обліку та звітності - головному бухгалтеру;

Конової Лесі Борисівні - начальнику відділу - державному реєстратору відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

Осколок Олені Миколаївні - заступнику начальника - державному реєстратору відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

Замковому Віктору Володимировичу - державному реєстратору відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

Федоренко Аллі Михайлівні - державному реєстратору відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

Дубині Аллі Борисівні - державному реєстратору відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

Козловій Ірині Миколаївні - державному реєстратору відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

Борецькій Ганні Андріївні - начальнику відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб;

Марінченко Віті Віталіївні - головному спеціалісту відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб;

Корніловій Наталії Миколаївні - головному спеціалісту відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб;

Ільєнко Оксані Василівні - головному спеціалісту відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб;

Моцоцькій Катерині Володимирівні - головному спеціалісту відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб;

Стеценко Ганні Миколаївні - головному спеціалісту відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб;

Хало Юлії Леонідівні – заступнику начальника юридичного відділу;

Анварі Ларисі Василівні – заступнику начальника відділу з питань звернень громадян.

Романюк Тетяні Григорівні - начальнику відділу обліку та розподілу житлової площі;

Байковій Тетяні Миколаївні – провідному інспектору відділу організації діловодства;

Візір Людмилі Іванівні - головному спеціалісту відділу ведення Державного реєстру виборців;

Гайшук Віті Володимирівні - головному спеціалісту відділу з питань підприємництва, торгівлі та споживчого ринку;

Герасимчук Олександрі Олександрівні – головному спеціалісту відділу контролю за благоустроєм;

Гиренко Тамарі Віталіївні - головному спеціалісту сектору промисловості та регуляторної політики відділу економіки;

Головатій Марині Володимирівні - головному спеціалісту відділу організації діловодства;

Горетовій Вікторії Вікентіївні - головному спеціалісту відділу економіки;

Зіченковій Світлані Миколаївні - головному спеціалісту відділу з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації;

Кабанець Ірині Анатоліївні – адміністратору відділу (Центру) надання адміністративних послуг;

Кошовій Вікторії Вікторівні - начальнику відділу ведення Державного реєстру виборців;

Кривошеєвій Наталії Миколаївні - головному спеціалісту сектору організаційно-аналітичного забезпечення роботи райдержадміністрації;

Літовченко Людмилі Вікторівні - головному спеціалісту сектору організаційно-аналітичного забезпечення роботи райдержадміністрації;

Приходько Максиму Олеговичу - головному спеціалісту відділу ведення Державного реєстру виборців;

Рехвіашвілі Тетяні Петрівні - заступнику начальника відділу ведення Державного реєстру виборців;

Чех Тетяні Сергіївні - адміністратору відділу (Центру) надання адміністративних послуг;

Юрковській Ларисі Василівні - головному спеціалісту відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

2. Призначити відповідальними особами, на яких покладено обов'язки забезпечення електронного цифрового підпису в Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації:

Мамедова Рустама Ельшановича – начальника відділу інформаційних технологій Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації;

Плахотного Станіслава Вікторовича – головного спеціаліста відділу інформаційних технологій Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації;

3. Взяти до відома, що:

3.1. Особи, зазначені у пункті 1 цього розпорядження, несуть персональну відповідальність за зберігання та використання особистих ключів.

3.2. Копіювання особистих ключів та/або передача їх іншим особам забороняється.

4. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 23 травня 2017 року № 275 «Про електронні цифрові підписи».

5. Контроль за виконання цього розпорядження покласти на керівника апарату Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

Голова

Г. Заболотний