



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ  
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22.02.2018

№ 70

Про затвердження Плану заходів  
з реалізації Програми економічного  
і соціального розвитку м. Києва  
на 2018-2020 роки у Деснянському  
районі міста Києва

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», рішення Київської міської ради від 21 грудня 2017 року № 1042/4049 «Про Програму економічного і соціального розвитку м. Києва на 2018-2020 роки», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05 січня 2018 року № 8 «Про Програму економічного і соціального розвитку м. Києва на 2018-2020 роки»:

1. Затвердити План заходів з реалізації Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2018-2020 роки у Деснянському районі міста Києва (далі - План заходів), що додається.

2. Першому заступнику голови, заступнику голови та керівнику апарату Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків забезпечити виконання Плану заходів підпорядкованими структурними підрозділами, підприємствами, установами та організаціями.

3. Керівникам структурних підрозділів Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, комунальних підприємств, установ та організацій, переданих до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, надавати для узагальнення до відділу економіки Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації інформацію:

3.1. Щоквартально, не пізніше 9 числа місяця, наступного за звітним періодом (I квартал, I півріччя, 9 місяців), про хід виконання завдань/заходів Програми економічного і соціального розвитку м. Києва у Деснянському районі міста Києва на 2018-2020 роки за формою 01-ЗВІТ (квартальний) (додаток 1 до розпорядження).

3.2. Щороку, не пізніше 9 числа місяця, наступного за звітним роком, про

виконання завдань/заходів Програми економічного і соціального розвитку м. Києва у Деснянському районі міста Києва на 2018-2020 роки за відповідний рік за формою 02-ЗВІТ (річний) (додаток 2 до розпорядження).

4. Встановити, що керівники структурних підрозділів Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, комунальних підприємств, установ та організацій, переданих до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації несуть персональну відповідальність за виконання показників, завдань та заходів Плану заходів та повноту, достовірність і своєчасність подання інформації.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови, заступника голови та керівника апарату Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова



Г. Заболотний

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянської  
районної в місті Києві державної  
адміністрації

*22 лютого 2018 № 70*

План заходів  
з реалізації Програми економічного і соціального розвитку м. Києва  
на 2018-2020 роки у Деснянському  
районі міста Києва

№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4
<b>Стратегічна ціль І: Підвищення рівня конкурентоспроможності економіки міста Києва</b>			
<b>Сектор: 1.1. Промисловість та розвиток підприємництва</b>			
<i>Операційна ціль І: Стимулювання розвитку інноваційно-орієнтованих промислових підприємств</i>			
1.2	Просування продукції промислового комплексу району на внутрішньому та зовнішніх ринках:		
1.2.1	Підготовка пропозицій до міських цільових програм виробництва необхідної столичному господарству продукції промислового комплексу міста Києва	2018-2020 роки	Відділ економіки Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
<i>Оперативна ціль 2: Перетворення Києва у місто, відкрите для бізнесу</i>			
2.1	Створення сприятливих нормативно-правових умов для розвитку підприємництва:		
2.1.1	Участь у обговоренні проектів регуляторних актів Київської міської ради та Київської міської державної адміністрації	2018-2020 роки	Відділ економіки Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
2.1.2	Участь у розгляді на експертній раді скарг від суб'єктів	2018-2020 роки	Відділ з питань

№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4
	підприємництва Деснянського району (у разі надходження)		підприємництва, торгівлі та споживчого ринку Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
2.2	Підвищення доступності та якості послуг міських органів влади для бізнесу:		
2.2.1	Проведення консультацій та навчання малого і середнього бізнесу з питань провадження підприємницької діяльності	2018-2020 роки	Відділ з питань підприємництва, торгівлі та споживчого ринку Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
2.2.2	Проведення та участь у заходах взаємодії бізнесу та влади (форуми, координаційні ради тощо)	2018-2020 роки	Відділ з питань підприємництва, торгівлі та споживчого ринку Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
2.3	Сприяння розвитку інноваційного підприємництва:		
2.3.1	Сприяння створенню та розвитку об'єктів інноваційної інфраструктури (бізнес-інкубаторів, технопарків, програм підтримки стартапів, коворкінг-центрів)	2018-2020 роки	Відділ з питань підприємництва, торгівлі та споживчого

№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4
2.3.2	Проведення заходів з нагоди Дня підприємця	2018-2020 роки	ринку Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
			Відділ з питань підприємництва, торгівлі та споживчого ринку Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
	<b>Сектор 1.3. Ринок праці</b>		
	<i>Оперативна ціль 1: Підвищення рівня зайнятості мешканців міста Києва</i>		
1.1	Створення додаткового попиту на роботу силу:		
1.1.1	Сприяння збереженню існуючих робочих місць та розширення сфери прикладання праці за рахунок створення нових робочих місць, в тому числі шляхом організації громадських та інших робіт тимчасового характеру	2018-2020 роки	Управління праці та соціального захисту населення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, відділ економіки Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, відділ з питань підприємництва, торгівлі та споживчого ринку Деснянської

№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4
1.1.2	Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед роботодавців з питань компенсації витрат на сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за працевлаштування безробітних	2018-2020 роки	Управління праці та соціального захисту населення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Львівське об'єднане управління Пенсійного фонду України в місті Києві, Деснянська районна філія Київського міського центру зайнятості

№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4
1.3	Підвищення кваліфікації робочої сили:		
1.3.1	Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед роботодавців щодо здійснення професійного навчання працівників на виробництві	2018-2020 роки	Управління праці та соціального захисту населення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Деснянська районна філія Київського міського центру зайнятості
1.3.2	Удосконалення професійної орієнтації населення, особливо молоді, на актуальні на ринку праці професії	2018-2020 роки	Управління праці та соціального захисту населення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Деснянська районна філія Київського міського центру зайнятості

№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4
	<i>Оперативна ціль 2: Створення умов для зростання офіційної заробітної плати в місті Києві</i>		
2.1	Становлення та розвиток цивілізованого ринку праці (у тому числі легалізація трудових відносин та виведення заробітної плати з «тіні»):		
2.1.1	Проведення широкої інформаційно-роз'яснювальної роботи серед громадян та роботодавців щодо негативних соціальних наслідків нелегальних трудових відносин та виплати заробітної плати в «конвертах»	2018-2020 роки	Управління праці та соціального захисту населення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Головне Управління Державної фіскальної служби в міста Києва, Лівобережне об'єднане управління Пенсійного фонду України в місті Києві, Деснянська районна філія Київського міського центру зайнятості
	<b>Сектор 1.4. Розбудова міста і земельні відносини</b>		
	<i>Оперативна ціль 2: Гармонійний розвиток міста з урахуванням інтересів громади, бізнесу та влади</i>		
2.3	Удосконалення контролю у сфері земельних відносин та будівництва:		



№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4
2.3.1	Реалізація містобудівного моніторингу та розвиток Центру моніторингу забудови міста Києва	2018-2020 роки	Управління будівництва, архітектури та землекористування Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
<b>Стратегічна ціль II: Підвищення комфорту життя мешканців м.Києва</b>			
<b>Сектор 2.1. Житлово-комунальне господарство</b>			
<i>Оперативна ціль 1: Підвищення ефективності використання комунальної інфраструктури</i>			
<i>Житлове та ліфтове господарство:</i>			
1.1	Модернізація існуючої та розбудова нової інфраструктури:		
1.1.1	Реконструкція, модернізація та заміна застарілих і зношених ліфтів (у т. ч. диспетчерських систем)	2018-2020 роки	Управління житлово-комунального господарства Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м.Києва»
1.1.2	Запровадження комплексної програми капітального ремонту житлового фонду із застосуванням енергоощадних технологій і обладнання за принципом співфінансування з мешканцями	2018-2020 роки	Управління житлово-комунального господарства

№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2 (власником житла)	3	4 Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
<i>Оперативна ціль 4: Залучення власників квартир до управління житловим фондом</i>			
4.1	Участь власників в управлінні житловим фондом шляхом створення об'єднань співвласників багатоквартирних будинків (далі – ОСББ):		
4.1.1	Стимулювання створення ОСББ через механізми відшкодування з бюджету міста адміністративних витрат на підготовку документації, утворення та реєстрацію	2018-2020 роки	Управління житлово-комунального господарства Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
4.1.2	Супроводження створення та діяльності ОСББ, включаючи проведення інформаційно-роз'яснювальних заходів	2018-2020 роки	Управління житлово-комунального господарства Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
<b>Сектор 2.2. Транспорт та міська мобільність</b>			
<i>Оперативна ціль 3: Розвиток громадського транспорту та простору для пересування пішоходів і немоторизованих транспортних засобів</i>			
3.1	Розвиток пішохідного простору:		
3.1.1.	Створення безбар'єрного, комфортного та безпечного пішохідного простору, доступного для всіх категорій користувачів, шляхом збільшення кількості регульованих та	2018-2020 роки	Сектор з питань розвитку транспортної інфраструктури,

№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4
	інженерно-обладнаних наземних пішохідних переходів		Управління житлово-комунального господарства Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
	<b>Сектор 2.3. Соціальна підтримка та допомога</b>		
	<i>Оперативна ціль 1: Підвищення соціальної захищеності мешканців</i>		
1.1	Підвищення забезпеченості соціальною інфраструктурою:		
1.1.1	Реалізація Міської комплексної цільової програми «Київ без бар'єрів» згідно з рішенням Київської міської ради від 22 червня 2017 року № 618/2780	2018-2020 роки	Управління праці та соціального захисту населення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Управління охорони здоров'я Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Управління культури, туризму та охорони

№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4 культурної спадщини Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Управління житлово- комунального господарства Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, КП «Шляхово – експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Деснянського району» м. Києва, КП «Жеруюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва м. Києва», Управління будівництва, архітектури та

№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4
1.1.2	Продовження проекту багатофункціональної картки «Картка киянина» з розширенням залучених категорій населення та спектра наданих послуг	2018-2020 роки	землекористування Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Управління у справах сім'ї, молоді та спорту Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації Управління праці та соціального захисту населення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
1.3	Посилення співпраці з приватним сектором, неприбутковими та неурядовими організаціями:		
1.3.1	Забезпечення партнерської взаємодії державного та громадського секторів у розвитку соціальної сфери	2018-2020 роки	Територіальний центр соціального обслуговування Деснянського району міста Києва, Служба у справах дітей Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Центр соціальних

№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4
			служб для сім'ї, дітей та молоді Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
	<b>Сектор 2.4. Охорона здоров'я та здоровий спосіб життя</b>		
	<i>Оперативна ціль 1: Забезпечення якійсної та доступної медицини в м. Києві</i>		
1.2	Розвиток первинної медичної допомоги:		
1.2.1	Удосконалення доступності населення до послуг первинної медицини: - Відкриття нових амбулаторій сімейної практики в новобудовах та віддалених мікрорайонах	2018-2020 роки	Управління охорони здоров'я Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
1.4	Інформатизація сектора охорони здоров'я:		
1.4.1	Поширення доступності населення до медичних послуг шляхом впровадження медичних електронних систем eHealth	2018-2020 роки	Управління охорони здоров'я Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
1.4.2	Розвиток комп'ютерної мережі системи охорони здоров'я міста Києва та оснащення закладів охорони здоров'я комп'ютерною і оргтехнікою з відповідним програмним забезпеченням з подальшим приєднанням до національної об'єднаної системи eHealth	2018-2020 роки	Управління охорони здоров'я Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
1.5	Підтримка киян, які потребують додаткової медичної допомоги:		
1.5.1	Впровадження проекту «Лікар у вашому домі» для медико-соціальної підтримки вразливих верств населення, що не мають соціального захисту (особи з інвалідністю I групи, діти та особи, які не здатні до самообслуговування та потребують постійної	2018-2020 роки	Управління охорони здоров'я Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4
	сторонньої допомоги)		
1.6	Поширення можливостей для своєчасного виявлення та профілактики захворювань:		
1.6.1	Реалізація ініціативи FAST TRACK CITIES та виконання цілі «90-90-90» – безперервного каскаду заходів з профілактики, догляду та лікування, спрямованої на протидію епідемії ВІЛ-інфекції/СНІДу	2018-2020 роки	Управління охорони здоров'я Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
1.6.2	Здійснення заходів щодо раннього виявлення та лікування туберкульозу в рамках реалізації Міської цільової програми протидії захворюванню на туберкульоз на 2017–2021 роки (рішення Київської міської ради № 537/1541 від 08.12.2016)	2018-2020 роки	Управління охорони здоров'я Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
1.6.3	Забезпечення реалізації заходів з ранньої діагностики (скринінгу) таких хвороб як інфаркт, інсульт, цукровий діабет, ВІД/СНІД, колатеральний рак тощо	2018-2020 роки	Управління охорони здоров'я Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
1.7	Вдосконалення системи надання екстреної медичної допомоги та медицини катастроф:		
1.7.1	Створення автоматизованої інформаційно-диспетчерської системи у територіальних відділеннях невідкладної медичної допомоги для дорослого та дитячого населення в Деснянському районі з подальшим включенням її до Єдиної оперативно-диспетчерської служби міста Києва	2018 рік	Управління охорони здоров'я Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
	<b>Сектор 2.7. Адміністративні послуги.</b>		
	<i>Оперативна ціль 1: Створення сучасної та розгалуженої системи центрів надання адміністративних послуг європейського зразка</i>		
1.1.	Розвиток територіальних підрозділів районних центрів надання		

№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4
	адміністративних послуг:		
1.1.1	Забезпечення передумов для створення належної системи управління сферою надання адміністративних послуг, взаємозв'язку та підпорядкування міського та районного рівнів Центрів надання адміністративних послуг	2018-2020 роки	Відділ (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
1.1.2	Просування єдиного бренду (ЦНАП)	2018-2020 роки	Відділ (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
1.2	Кадрове забезпечення:		
1.2.1	Збільшення кількості адміністраторів	2018-2020 роки	Відділ (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
1.2.2	Навчання адміністраторів, обмін знаннями та навичками якісного надання послуг	2018-2020 роки	Відділ (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
	<i>Оперативна ціль 2: Підвищення якості надання адміністративних послуг</i>		
2.1.	Надання адміністративних послуг в електронному вигляді:		
2.1.1	Інтеграція внутрішнього порталу та зовнішнього сайту офіційного веб-порталу адміністративних послуг міста Києва з	2018-2020 роки	Відділ з питань реєстрації місця



№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2 державними та міськими електронними реєстрами	3	4 проживання/перебування фізичних осіб, Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації,
2.2	Уніфікація адміністративних послуг:		Відділ (Центр) надання адміністративних послуг
2.2.1	Реалізація рішення Київської міської ради від 28.07.2016 № 861/861 «Про визначення переліків адміністративних послуг, які надаються через центри надання адміністративних послуг в місті Києві»	2018-2020 роки	Відділ (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
2.2.2	Оптимізація процедур отримання адміністративних послуг на рівні міста та районів	2018-2020 роки	Відділ (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
2.3.	Впровадження системи управління якістю адміністративних послуг:		
2.3.1	Систематичне проведення аудиту та дослідження рівня якості надання адміністративних послуг і задоволеності клієнтів рівнем їх обслуговування із залученням до цієї роботи незалежних	2018-2020 роки	Відділ (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в

№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4
	експертів та громадськості, оперативне реагування на виявлені недоліки		місті Києві державної адміністрації
	<b>Сектор 2.8. Освіта.</b>		
	<i>Оперативна ціль 1: Підвищення рівня забезпеченості освітньою інфраструктурою та її оновлення у відповідності до вимог часу</i>		
1.1	Розвиток мережі закладів освіти:		
1.1.1	Розвиток дошкільних навчальних закладів та загальноосвітніх навчальних закладів, у т. ч. шляхом будівництва, реконструкції, капітального ремонту та відновлення непрацюючих закладів	2018-2020 роки	Управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, КП «Ватутінськ-інвестбуд»
	<b>ІІІ. УМОВИ ТА РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОЗВИТКУ МІСТА</b>		
3.2	<b>Умова 3. Залучення громадян до процесів формування, реалізації та контролю міської політики</b> Забезпечення ефективної системи контролю за діяльністю влади з боку мешканців району:		
3.2.1	Проведення консультацій з громадськістю щодо проєктів муніципальних нормативно-правових актів на ранніх етапах їх розробки зі встановленням вичерпного переліку випадків, коли такі консультації не проводяться	2018-2020 роки	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Громадська рада при

№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4
3.2.2	Створення умов для проведення громадської експертизи та оперативне і неухильне реагування влади на її висновки	2018-2020 роки	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадянськістю та засобами масової інформації Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Грамадська рада при Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації, структурні підрозділи Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4
3.3	Налагодження комунікації «влада-громадськість»:		
3.3.1	Участь у розробці концепції «Комунікативна стратегія міста Києва на 2020-2025 роки»	2018-2020 роки	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадянською та засобами масової інформації Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Градоадмінрада при Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації, структурні підрозділи Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

**Умова 5. Підвищення ефективності та прозорості роботи міських органів влади і служб**

Забезпечення ефективного управління активами міста:

5.6.1 Забезпечення державної реєстрації речових прав територіальної громади міста Києва на об'єкти нерухомості комунальної власності та реєстрація цих прав

2018-2020 роки

Відділ з питань майна комунальної власності Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації,

№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4
			<p>КП "Ватутінськінвест-буд",  КП "Жеруюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва",  КП "Автотранспортник"  Деснянської районної у місті Києві ради,  Управління охорони здоров'я Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації,  Управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації,  Управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації,</p>

№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4
5.6.2	Наповнення бази даних майна територіальної громади міста Києва інформацією щодо використання майна, у т. ч. управлінських рішень власника тощо, в рамках концепції KyivSmartCity	2018-2020 роки	<p>КП «Зеніт»  Деснянського району м.Києва,  Управління у справах сім'ї, молоді та спорту  Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації</p> <p>Відділ з питань майна комунальної власності Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації,  КП «Ватутінськінвестбуд»,  КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва»,  КП «Автотранспортник»  Деснянської районної у місті Києві ради,  Управління охорони</p>

№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4
			<p>здоров'я Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, КП «Зеніт» Деснянського району м.Києва, Управління у справах сім'ї, молоді та спорту Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації</p>
5.6.3	Підвищення фінансової та операційної ефективності діяльності комунальних підприємств територіальної громади міста Києва, переданих до сфери управління Деснянської районної в місті	2018-2020 роки	Відділ з питань майна комунальної власності Деснянської районної в

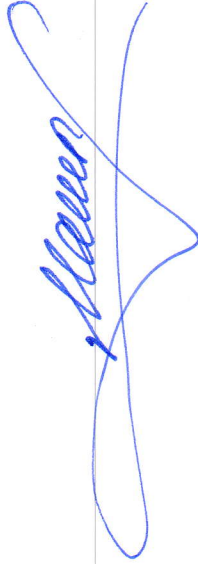
№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2 Київській державній адміністрації	3	4 місті Києві державної адміністрації, КП "Ватутінський інвест-буд", КП "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва", КП "Автотранспортник" Деснянської районної у місті Києві ради, Управління охорони здоров'я Деснянської районної у місті Києві державної адміністрації Управління освіти Деснянської районної у місті Києві державної адміністрації, Управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Деснянської районної у місті Києві державної



№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4
5.6.4	Впровадження системи довгострокового планування діяльності комунальних підприємств територіальної громади міста Києва, переданих до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації планування діяльності	2018-2020 роки	адміністрації, КП «Зеніт» Деснянського району м.Києва, Управління у справах сім'ї, молоді та спорту Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації Відділ з питань майна комунальної власності Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, КП «Ватутінськінвест-буд», КП «Жеруюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва», КП «Автотранспортник» Деснянської районної у місті Києві ради,

№ з/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання заходу	Виконавці
1	2	3	4 Управління охорони здоров'я Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, КП «Зеніт» Деснянського району м.Києва

Керівника апарату



О. Машківська

Додаток 1  
до розпорядження  
Деснянської районної в місті  
Києві державної адміністрації  
22.02.2018 №70

Форма 01-ЗВІТ (квартальний)

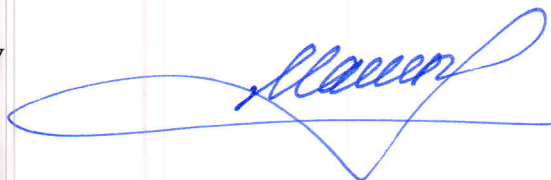
Звіт  
про хід виконання Плану заходів з реалізації Програми економічного і  
соціального розвитку м. Києва на 2018-2020 роки  
у Деснянському районі міста Києва  
за \_\_\_\_\_ року.  
(період)

№ з/п	Назва завдання/заходу Плану заходів	Період реалізації завдання/заходу Плану заходів, рік/роки	Інформація про хід виконання завдання/заходу Плану заходів	Причини невиконання завдань/заходів Плану заходів та заходи, які вживались з метою забезпечення їх виконання
1	2	3	4	5

Примітка до заповнення форми:

1. У стовпці 2 – зазначається назва затвердженого завдання/заходу Плану заходів за яким звітуються структурні підрозділи, самостійні управління, відділи та служби Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, комунальні підприємства територіальної громади міста Києва, передані до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.
2. У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Плану заходів заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
3. У стовпці 4 – зазначається коротка, тезисна інформація про хід виконання завдання/заходу Плану заходів та основні показники, що характеризують хід його виконання;
4. У стовпці 5 – зазначаються причини невиконання завдань/заходів Плану заходів та заходи, що вживалися для їх вирішення.

Керівник апарату



О. Машківська

Додаток 2  
до розпорядження  
Деснянської районної в місті  
Києві державної адміністрації  
22.02.2018 № 70

Форма 02-ЗВІТ (річний)

Звіт  
про хід виконання Плану заходів з реалізації Програми економічного і  
соціального розвитку м. Києва на 2018-2020 роки  
у Деснянському районі міста Києва  
за \_\_\_\_\_ року.  
(період)

№ з/п	Назва завдання/заходу Плану заходів	Період реалізації завдання/заходу Плану заходів, рік/роки	Результат виконання завдання/Заходу Плану заходів	Інформація про виконання завдання/заходу Плану заходів	Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживались з метою забезпечення їх виконання
1	2	3	4	5	6

Примітка до заповнення форми:

1. У стовпці 2 – зазначається назва затвердженого завдання/заходу Плану заходів за яким звітуються структурні підрозділи, самостійні управління, відділи та служби Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, комунальні підприємства територіальної громади міста Києва, передані до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.
2. У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Плану заходів заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
3. У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Плану заходів: виконано або не виконано;
4. Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6;
4. У стовпці 5 – зазначаються коротка тезисна інформація про виконання завдання/заходу Плану заходів та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний рік.

Керівник апарату

О. Машківська